

Bienvenido a La Farga de L'Hospitalet

La Farga Centro de Actividades pone a su disposición todo su equipo humano así como un amplio abanico de servicios para la asistencia a un certamen, siempre bajo el parámetro de una atención personalizada e intentando satisfacer las necesidades de nuestros clientes. En este manual práctico de servicios encontrará información sobre montaje y construcción de stands, mobiliario, jardinería, instalación eléctrica, servicios de azafatas e intérpretes, etc.

Toda esta amplia gama de servicios la encontrareis en las hojas de solicitud que se detallan a continuación, especificando las tarifas de los conceptos a fin de que pueda realizar una previsión inmediata de su presupuesto. Por otro lado, no duden en ponerse en contacto con nosotros si no encuentra un servicio puntual, nos será grato poderles ayudar a cumplir sus objetivos.

Descargue las hojas de contratación y remítanoslas a la mayor brevedad posible.

Contacto: centreactivitats@lafarga.com - Tel. 93 261 52 00

ÍNDICE

1 STANDS

2 MOBILIARIO Y COMPLEMENTOS

3 JARDINERÍA

4 PERSONAL DE APOYO

5 SUMINISTROS DE CONTRATACIÓN

6 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

1 STANDS

2 MOBILIARIO Y COMPLEMENTOS

3 JARDINERÍA

4 PERSONAL DE APOYO

4.1 azafatas/os

4.2 limpieza

4.3 seguridad

5 SUMINISTROS DE CONTRATACIÓN

5.1 redes y comunicaciones

5.2 electricidad

5.2.1 potencia y conexión eléctrica

5.2.2 acometida para alumbrado y fuerza

5.2.3 dispone de cuadro propio

5.3 agua y desagüe

6 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

6.1 catering

6.2 grúa y maquinaria articulada

6.3 materiales audiovisuales

1

STANDS

1.1 stands

Descripción y características técnicas de los diferentes tipos de stands que le ofrece **La Farga**.

Altura, medidas en alzado y planta.

Descargue el pdf adjunto y solicite lo necesario para su participación enviándolo a **La Farga** por mail a: centreactivitats@lafarga.com. Le rogamos lea atentamente las normas y condiciones de contratación.

2

MOBILIARIO Y COMPLEMENTOS

2.1 mobiliario y complementos

Amplia gama de sillas, mesas, vitrinas, sillones, mostradores, despachos, etc.

Descargue el pdf adjunto y solicite lo necesario para su participación enviándolo a **La Farga** por mail a: centreactivitats@lafarga.com. Le rogamos lea atentamente las normas y condiciones de contratación.

3

JARDINERÍA

3.1 jardinería

Surtido de diferentes elementos de jardinería que le ayudaran a ambientar su stand.

Descargue el pdf adjunto y solicite lo necesario para su participación enviándolo a **La Farga** por mail a: centreactivitats@lafarga.com. Le rogamos lea atentamente las normas y condiciones de contratación.

4

PERSONAL DE APOYO

4.1 azafatas/os

4.2 limpieza

4.3 seguridad

En esta sección **La Farga** ofrece al expositor los servicios de personal de apoyo como azafatas, vigilancia, limpieza. Descargue el pdf adjunto y solicite lo necesario para su participación enviándolo a **La Farga** por mail a: centreactivitats@lafarga.com. Le rogamos lea atentamente las normas y condiciones de contratación.

5 SUMINISTROS DE CONTRATACIÓN

- 5.1 redes y comunicaciones
- 5.2 electricidad
 - 5.2.1 potencia y conexión eléctrica
 - 5.2.2 acometida para alumbrado y fuerza
 - 5.2.3 dispone de cuadro propio
- 5.3 agua y desagüe

Internet, potencia y conexión eléctrica, son algunos de los suministros que **La Farga** le puede ofrecer. Le recordamos que en el caso de disponer de cuadro eléctrico propio, deben cumplimentar la solicitud de consumo eléctrico 5.2.3.

En caso de necesitar un compresor de aire comprimido, contacten con **La Farga** y soliciten presupuesto, indicando el caudal de litros/minuto que desean.

En el apartado Internet, si no ven reflejas sus necesidades, les rogamos que se pongan en contacto con nosotros para que nuestro dpto. de informática les puedan ofrecer la solución más idónea.

Descargue el pdf adjunto y solicite lo necesario para su participación enviándolo a **La Farga** por mail a: centreactivitats@lafarga.com. Le rogamos lea atentamente las normas y condiciones de contratación.

6 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

- 6.1 catering
- 6.2 grúa y maquinaria articulada
- 6.3 materiales audiovisuales

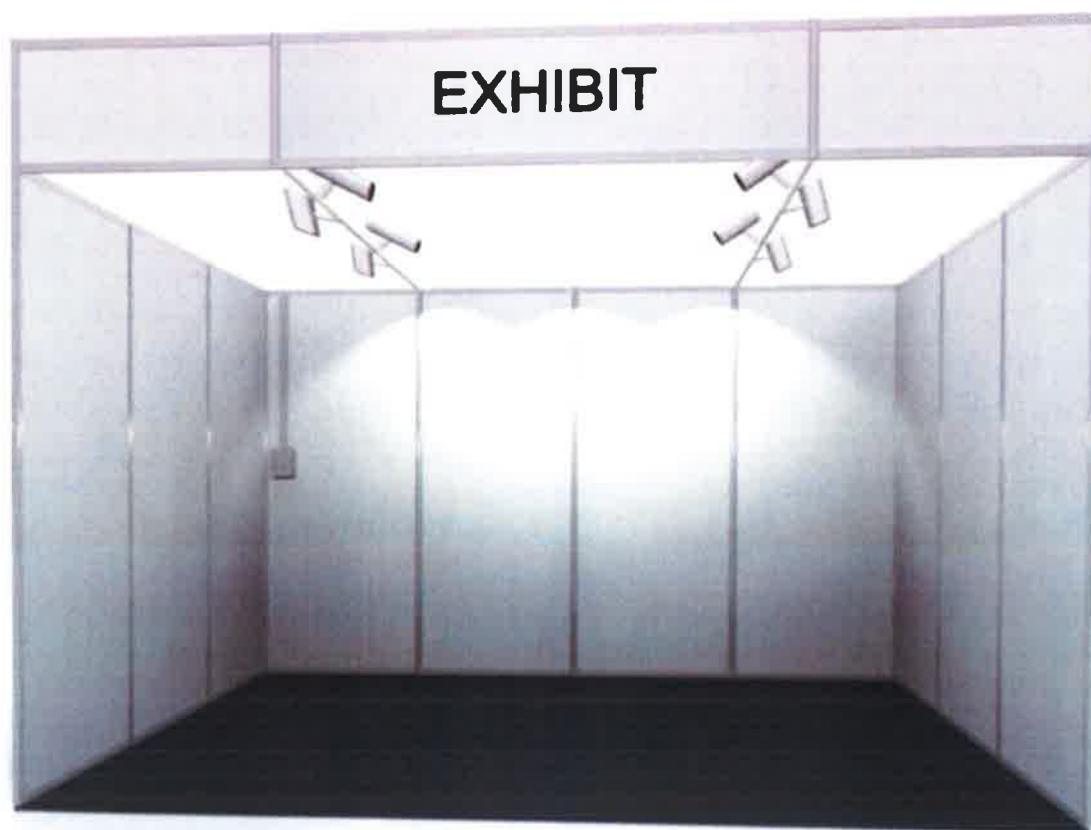
Nuestros servicios complementarios como catering, materiales audiovisuales, parking, etc, están a su disposición en este apartado.

Descargue el pdf adjunto y solicite lo necesario para su participación enviándolo a **La Farga** por mail a: centreactivitats@lafarga.com. Le rogamos lea atentamente las normas y condiciones de contratación.

1

stands

Descripción y
características técnicas

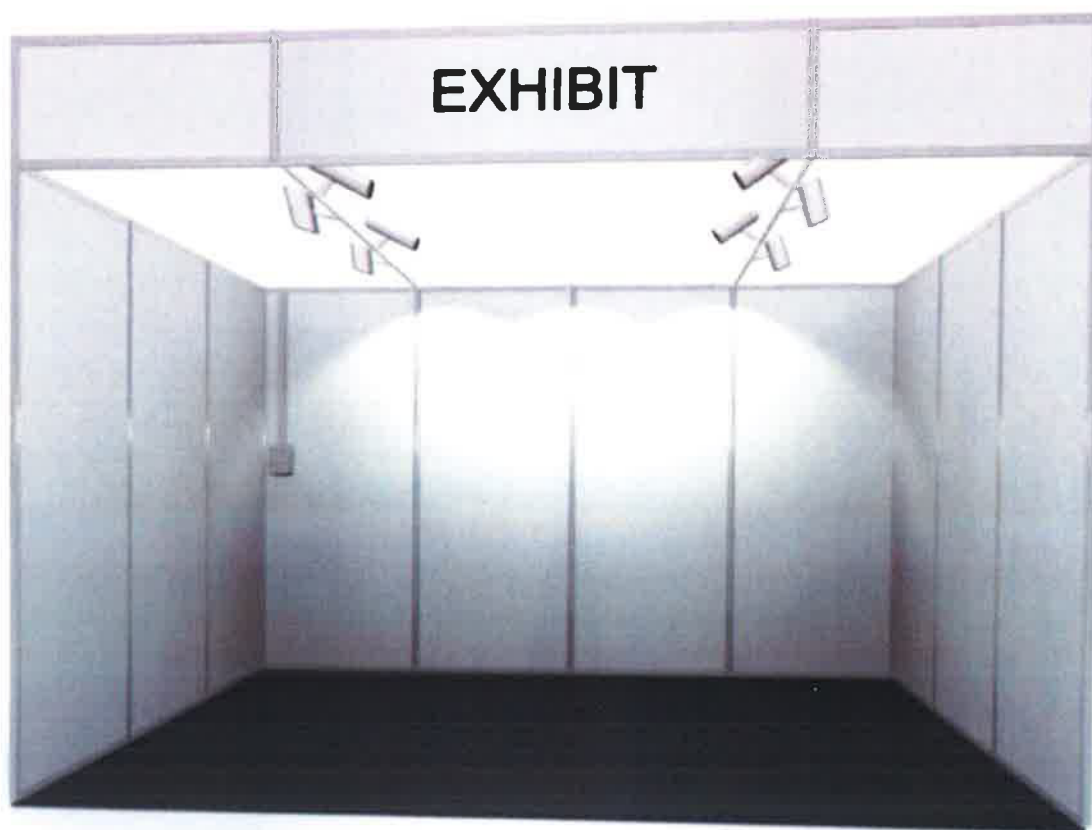
**Opción A****Stand modular 2,50mH**

- Paredes blancas (2,50mH).
- Perfiles en color aluminio.
- Friso de 200x50
- Alumbrado a base de focos (50w/m²)
- Cuadro general 2.2 kW con toma corriente

Marque la casilla si desea cambiar el color de los paneles del stand base.

PANELES

NOTA: Cualquier material adicional pueden contratarlo con la presente hoja de pedido.

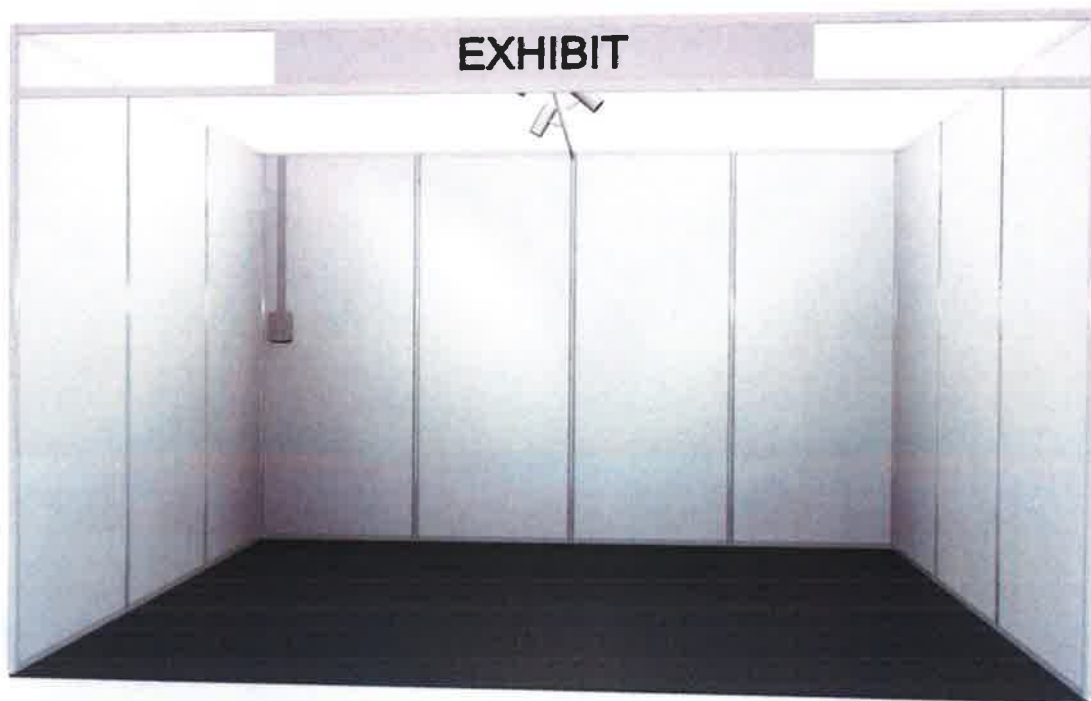
**Opción B****Stand modular 2,50mH**

- Paredes blancas (2,50mH).
- Perfiles en color aluminio.
- Friso de 200x50
- Alumbrado a base de focos (50w /m²).
- Cuadro general 2.2 kW con toma corriente

Marque la casilla si desea cambiar el color de los paneles del stand base.

PANELES

NOTA: Cualquier material adicional pueden contratarlo con la presente hoja de pedido.

**Opción C****Stand modular 2,50mH**

- Paredes blancas (2,50mH).
- Perfiles en color aluminio.
- Friso de 200x30
- Alumbrado a base de focos (50w /m²).
- Cuadro general 2.2 kW con toma corriente

Marque la casilla si desea cambiar el color de los paneles del stand base.

PANELES

NOTA: Cualquier material adicional pueden contratarlo con la presente hoja de pedido.

**Opción D****Stand modular 2,50mH**

- Paredes blancas (2,50mH).
- Perfiles en color aluminio.
- Friso de 300x50
- Alumbrado a base de focos (50w /m²).
- Cuadro general 2.2 kW con toma corriente

Marque la casilla si desea cambiar el color de los paneles del stand base.

PANELES

NOTA: Cualquier material adicional pueden contratarlo con la presente hoja de pedido.

NOTE: Any additional materials should be contracted with the attached order form.

STAND n°

m²:.....

MOQUETA

					
ST9213	ST1571	ST1722	ST0924	ST0916	ST0910
					
ST9347	ST1251	ST9302	ST1234	ST0036	ST0915
					
ST0007	ST9661	ST1262	ST1334	ST0906	ST1575
					
ST9662	ST9631	ST9289	ST0904	ST0956	ST0965
					
ST9312	ST0041	ST1339	ST0064	ST9395	ST0985
					
ST0962	ST0961	ST1129	ST0824	ST9248	ST0905
					
ST9522	ST0901	ST0939	ST0954	ST0014	ST0045
					
ST0012	ST0061	ST1059	ST0024	ST0011	ST1195

STANDAR

	GRIS
	ANTRACITA
	ROJO
	AZUL

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.

La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:

La Farga (GEM), SA

LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601

BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000

- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.
(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- El vigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos

Dentro del plazo de contratación de cada servicio:

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades.

La Farga, GEMSA, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.

2

mobiliario y complementos

Descripción y características técnicas
Solicitud de contratación
Normas de contratación



Ref. M100A



Mostrador abierto Open counter 100x50x100



Ref. M100P



Mostrador puertas Lock counter 100x50 x100



Ref. MC110



Mostrador curvo Curve counter 110x50x100



Ref. M150C



Mostrador Counter 150x50x100



Ref. MR100



Mostrador doble altura Double counter 100x50x104



Ref. MV100



Mostrador vitrina Show case counter 100x50x104



Ref. VM5050



Vitrina con luz show case with light 50x50x230



Ref. VM1050



Vitrina con luz Show case with light 100x50x230



Ref. VM1010



Vitrina con luz Show case with light 100x100x230



Ref. VA5050



Vitrina con luz Show case with light 50x50x230



Ref. VA1050



Vitrina con luz Show case with light 100x50x230



Ref. VA1010



Vitrina con luz Show case with light 100x100x230



Ref. V5050



Vitrina con luz Show case with light 50x50x230



Ref. V1050



itrina con luz Show case with light 100x50x230



Ref. V1010



Vitrina con luz Show case with light 100x100x230



LA FARGA
L'Hospitalet



Ref. E1025



Estantes
Shelf
100x25



Ref. E1050



Estantes
Shelf
100x50



Ref. EI1035



Estantes
Shelf
100x35



Ref. ME1025



Mueble estantería
Sheve
100x25x230



Ref. ME1050



Mueble estantería
Sheve
100x50x230



Ref. POD50
Ref. POD70
Ref. POD100



Podium carpintería pintado
wooden painted podium



Ref. MG100



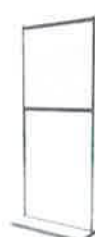
Mueble guardado
Low cupboard
80x43x74,5



Ref. P1023



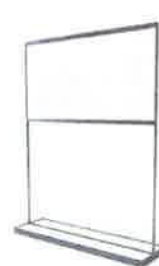
Panel
Panel
100x50x230



Ref. PM1010



Panel
Panel
100x50x230



Ref. PM1510



Panel
Panel
150x50x230



Ref. PAP001



Papelería
Parer bin



Ref. PC002



Porta catálogos
brochure



Ref. S003



Separador
Separator



Ref. SE004



Separador extensible
Extendable separator



Ref. SC201



Silla CARCASA
CARCASA chair



Ref. SP202



Silla PARIS
PARIS chair



Ref. SS203



Silla SPLASH
SPLASH chair



Ref. MB301



Mesa PALMERA Ø80
PALMERA table Ø80



Ref. MA302



Mesa Alta Ø60
High table Ø60



Ref. MR303 120x75
Ref. MR304 160x75
Ref. MR305 200x75

Mesa reuniones
Meeting table



Ref. MC306

Mesa centro plata
Silver coffee table
60,5x60,5



Ref. MC307

Mesa centro negra
black coffee table
60,5x60,5



Ref. TI401



Taburete IRIS
IRIS stool



Ref. TJ402



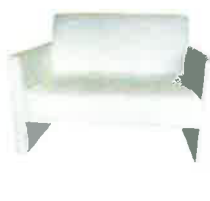
Taburete JAGGER
JAGGER stool



Ref. SI501



Sofá 1 plaza
single sofa
66x71



Ref. SD502



Sofá 2 plazas
double sofa
118x71



Ref. PER601

Perchero
Coat hanger



Ref. FR602

Frigorífico (250 W)
Refrigerator (250 W)
55x55x87



Ref. EA603

Estanteria almacén
Storage shelving
78x34x174

SOLICITUD DE MOBILIARIO Y COMPLEMENTOS

2

Empresa _____ NIF _____
 Dirección _____ Ciudad _____ Código Postal _____
 País _____ Teléfono _____ Fax _____ E-mail _____
 Persona responsable de la participación _____ Certamen _____ Año _____
 Rótulo en el Stand _____

Ref.	Descripción				€/u	u	Total
M100A	Mostrador abierto				50,00		
M100P	Mostrador puertas				62,50		
MC110	Mostrador curvo				75,00		
M150C	Mostrador 150				68,75		
MR100	Mostrador doble altura				93,75		
MV100	Mostrador vitrina				81,25		
VM5050	Vitrina media 50x50				93,75		
VM1050	Vitrina media 100x50				102,50		
VM1010	Vitrina media 100x100				118,75		
VA5050	Vitrina alta 50x50				106,25		
VA1050	Vitrina alta 100x50				131,25		
VA1010	Vitrina alta 100x100				156,25		
V5050	Vitrina completa 50x50				118,75		
V1050	Vitrina completa 100x50				131,25		
V1010	Vitrina completa 100x100				168,75		
E1025	Estante 100x25				12,31		
E1050	Estante 100x50				18,75		
E11035	Estante inclinado 100x35				18,75		
ME1025	Mueble estantería 100x25				25,00		
ME1050	Mueble estantería 100x25				31,25		
POD50	Pódium carpintería 50x50x50				31,25		
POD70	Pódium carpintería 50x50x70				43,75		
POD100	Pódium carpintería 40x60x100				75,00		
MG100	Mueble guardado 80x43x74,5				75,00		
P1023	Panel completo 230x50x2300				25,00		
P1010	Panel medio 100x50x2300				31,25		
P1510	Panel medio 150x50x2300				37,50		
PAP001	Papelera				1,87		
PC002	Porta catálogos extensible				52,93		

Precios válidos para 2019-20

S003	Separador cordón				29,60		
SE004	Separador extensible				29,60		
SC201	Silla Carcasa				8,47		
SP202	Silla Paris				22,50		
SS203	Silla Splash				31,82		
MB301	Mesa trabajo Ø80				38,00		
MA302	Mesa alta Ø60				48,48		
MR303	Mesa reuniones 120				63,41		
MR304	Mesa reuniones 160				76,08		
MR305	Mesa reuniones 200				118,38		
MC306	Mesa centro plata				46,36		
MC307	Mesa centro negra				42,23		
TI401	Taburete Iris				26,25		
TJ402	Taburete Jagger				37,50		
SI501	Sillón individual				118,75		
SD502	Sofá doble				187,50		
PER601	Perchero pie				27,50		
FR602	Frigorífico bajo				71,87		
EA603	Estantería almacén				26,10		
DA1010	Despacho/Almacén 1m x1m				87,50		
DA2010	Despacho/Almacén 1m x2m				128,75		
DA2020	Despacho/Almacén 2m x2m				156,25		
DA2030	Despacho/Almacén 3m x3m				200,00		
DA3030	Despacho/Almacén 3m x3m				243,75		
TAm ²	Tarima elevada				6,25		
Mm ²	Cambio color moqueta	ref:			5,62		
RT	Rotulación friso.....				16,87		

Precio total sin IVA _____

IVAvigente _____

Total con IVA _____

Firma y nombre:

 Enviar pedido por mail a:
centreactivitats@lafarga.com

_____, de _____, 20__

 Con copia de transferencia bancaria. Sólo se tramitaran
 los servicios previo pago de los mismos.

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.

La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:

La Farga (GEM), SA

LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601

BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000

- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- El vigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos

Dentro del plazo de contratación de cada servicio:

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

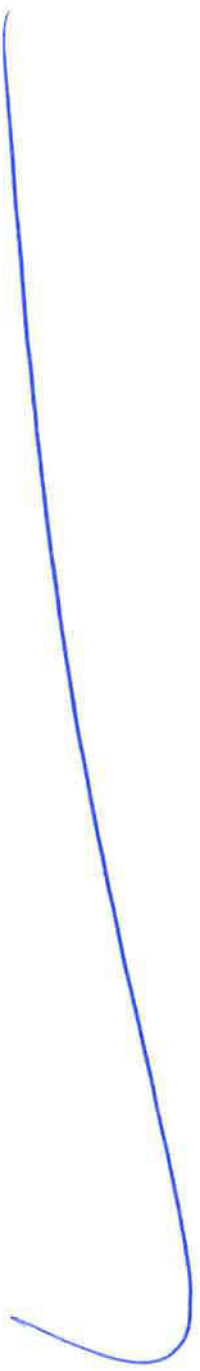
Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades.

La Farga, Gema, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.



3

jardinería

Descripción y características técnicas

Para más información contactar con centreactivitats@lafarga.com



Phicis Decora Yucca peq.



Phicis benjamina



Jardinera cuadrada



Jardinera redonda "A"



Jardinera madera



Arbol formado



Parterre



Kentia Forsteriana



Centro de mesa



Jardinera rectangular 80 cm



Stand jardín

PERSONAL DE APOYO

4

En esta sección **La Farga** ofrece al expositor los servicios de personal de apoyo como azafatas/os, vigilancia, limpieza y personal de carga y descarga.

Por favor, si tiene alguna duda puede ponerse en contacto con nosotros al siguiente teléfono:

Tel. 93 261 52 00

4.1

azafatas/os

Descripción y características técnicas
Solicitud de contratación
Normas de contratación

(Documentación descargable a través de <http://www.lafargalhospitalet.com>)

Empresa

NIF

Dirección

Ciudad

Código Postal

País

Teléfono

Fax

E-mail

Persona responsable de la participación

Certamen

Año

Rótulo en el Stand

Nº Azafatas	Nº Días	Fecha	Concepto	Horario	Jorn. Laboral Precio unid. €	Jorn. Festiva Precio unid. €	Precio total €
			Jornada 8 h		128,00	153,60	
			Jornada 4 h		98,70	118,44	
			Hora extra diurna (de 8 a 22h)		22,00	26,40	
			Hora extra nocturna		24,00	28,80	
			Dieta alimentación		16,00	16,00	

Precio total sin IVA

IVA vigente

Precio total con IVA

El personal de azafatas/os son bilingües catalán/castellano-inglés.

Facturación mínima de 4 horas de servicio.

Se facturará dieta de alimentación en jornadas iguales o superiores a 6 horas.

Las medias horas se facturarán como horas enteras.

En coordinación se aplicará un 30% sobre las tarifas.

De azafata/o de imagen se aplicará un 20% sobre las tarifas.

En caso de anulación del servicio en menos de 48 horas se abonará el 50% del importe. Con menos de 24 horas se abonará el 100% del importe.

Para más información consultar a centreactivitats@lafarga.com.

Firma, nombre firmante y sello de la empresa

Enviar por mail a:
centreactivitats@lafarga.com

con copia de transferencia bancaria

Sólo se tramitarán los servicios, previo pago de los mismos.

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.
La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.
- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:
La Farga (GEM), SA
LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601
BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000
- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.
(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- Elvigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos**Dentro del plazo de contratación de cada servicio:**

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades.

La Farga, Gamsa, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.



4.2

limpieza

Descripción y características técnicas
Solicitud de contratación
Normas de contratación

(Documentación descargable a través de <http://www.lafargalhospitalet.com>)

Empresa _____		NIF _____	
Dirección _____		Ciudad _____	Código Postal _____
País _____	Teléfono _____	Fax _____	E-mail _____
Persona responsable de la participación _____		Certamen _____	Año _____
Rótulo en el Stand _____			

El servicio de limpieza incluido en la contratación del espacio comprende un mantenimiento diario de barrido de su stand y zonas comunes, así como recogida y vaciado de papeleras.

Si usted lo desea puede contratar un servicio especial de limpieza para su stand.

- Aspirado de pavimento o moqueta.
- Limpieza del mobiliario: eliminación del polvo.
- Lavado de papeleras.
- Limpieza de cristales y espejos.
- Repaso de stand a mediodía.

Para ello, entregue esta solicitud de presupuesto indicando las características de su stand y sus necesidades.

CARACTERÍSTICAS DE SU STAND Y NECESIDADES _____

Nº Días	Fecha	Concepto	Nº Horas	Horario	Precio unidad €	Precio total €
		Laborable diurna y/o nocturna			15,00€/h/fracción	
		Festiva y diurna			20,00€/h/fracción	
		Festiva y nocturna			23,00€/h/fracción	

Precio total sin IVA _____
IVA vigente _____
Precio total con IVA _____

Firma, nombre firmante y sello de la empresa _____

_____, de _____, 20__

Enviar por mail a:
centreactivitats@lafarga.com

con copia de transferencia bancaria
Sólo se tramitarán los servicios, previo pago de los mismos.

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.
- La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.
- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:

La Farga (GEM), SA

LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601

BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000

- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- El vigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos**Dentro del plazo de contratación de cada servicio:**

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades. La Farga, Genssa, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.

4.3

seguridad

Descripción y características técnicas
Solicitud de contratación
Normas de contratación

(Documentación descargable a través de <http://www.lafargalhospitalet.com>)

Empresa _____ NIF _____
 Dirección _____ Ciudad _____ Código Postal _____
 País _____ Teléfono _____ Fax _____ E-mail _____
 Persona responsable de la participación _____ Certamen _____ Año _____
 Rótulo en el Stand _____

Nº Guardas	Nº Días	Fecha	Concepto	*Nº Horas	Horario	Precio unidad €	Precio total €
			Laborable diurna			18,94€/h/fracción	
			Laborable nocturna			19,96€/h/fracción	
			Fin de semana y/o Festivo diurno			20,69€/h/fracción	
			Fin de semana y/o Festivo nocturno			21,81€/h/fracción	

* Contratación mínima 4 horas

Precio total sin IVA _____
 IVA vigente _____
 Precio total con IVA _____

Precios válidos para 2019-20

Firma, nombre firmante y sello de la empresa

_____, _____ de _____, 201 _

Enviar por mail a: centreactivitats@lafarga.com

con copia de transferencia bancaria
 Sólo se tramitarán los servicios, previo pago de los mismos.

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación*Dentro del plazo:*

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago*Servicios solicitados dentro del plazo de contratación*

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.

La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:
La Farga (GEM), SA
LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601
BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000

- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- Elvigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos

Dentro del plazo de contratación de cada servicio:

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades.

La Farga, Genssa, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.

Esta sección engloba los suministros que ofrece **La Farga** referentes a internet, líneas de teléfono, potencia y conexión eléctrica o en el caso que su montador de stands instale las acometidas, la solicitud de consumo eléctrico.

Les recordamos que si disponen de cuadro eléctrico propio, deben cumplimentar la solicitud de consumo eléctrico 5.3.3.

En el apartado de internet, si no ven reflejadas sus necesidades, les rogamos se pongan en contacto con nosotros para que nuestro departamento de informática les puedan ofrecer la solución más idónea.

En caso de necesitar un **compresor de aire comprimido**, contacten con **La Farga** y soliciten presupuesto, indicando el caudal en litros/minuto que desean.

Contacto: Tel. 93 261 52 00

5.1

redes y comunicaciones

Descripción y características técnicas
Solicitud de contratación
Normas de contratación

La Farga dispone de cableado estructurado, electrónica de red y puntos de acceso Wifi que permiten ofrecer servicios de redes y comunicaciones en cualquier punto del recinto.

La Farga pone a disposición de sus clientes personal especialista en Comunicaciones y Redes, para ayudarle a resolver cualquier problemática y para diseñar e implementar cualquier solución en función de sus necesidades.

Los servicios generales que se ofrecen son:

- Infraestructura para redes locales.
- Conexiones a Internet por cable.
- Conexiones a Internet por Wifi.

El ancho de banda que se entrega es simétrico y garantizado. La asignación de IP es automática (DHCP).

Las conexiones por cable ofrecen mejores prestaciones que las conexiones por Wifi.

Las conexiones por Wifi pueden operar en la frecuencia de 2,4 y 5 Ghz. Se recomienda que los dispositivos cliente operen en la banda de 5Ghz porque ofrece mayores velocidades y menos interferencias. En caso de no disponer de dispositivos cliente que puedan operar en la frecuencia de 5 Ghz, el servicio Wifi también opera en la frecuencia de 2,4 Ghz, aunque se desaconseja su uso porque ofrece velocidades de conexión más bajas, la banda del espectro está más saturada y presenta más interferencias.

No se permite a los expositores utilizar sus propios puntos de acceso Wifi, para evitar disfunciones en el servicio que ofrece La Farga. En caso de contratar una línea residencial dedicada (300 Mbps) se entrega router en el stand con 4 puertos por cable y opción Wifi desactivada. Si el cliente necesita utilizar una infraestructura de comunicaciones Wifi propia deberá ponerlo en conocimiento del departamento IT de La Farga para que se pueda analizar su viabilidad.

El cliente podrá acceder a la red mediante unas credenciales de acceso que La Farga le facilitará, de forma estrictamente confidencial, con la contratación del servicio.

La Farga no se hace responsable del uso inadecuado que los clientes puedan hacer del acceso a Internet que La Farga les proporciona. La Farga se reserva el derecho de desconectar de la red los dispositivos cliente que, por problemas de configuración, virus o cualquier otra causa, supongan una amenaza para la red.

Para cualquier otro requerimiento (VLAN, soporte técnico presencial, etc.) o duda, consultar con el departamento IT de La Farga.

(Documentación descargable a través de <http://www.lafargalhospitalet.com>)

Empresa _____ NIF _____
 Dirección _____ Ciudad _____ Código Postal _____
 País _____ Teléfono _____ Fax _____ E-mail _____
 Persona responsable de la participación _____ Certamen _____ Año _____
 Rótulo en el Stand _____

Empresa	
Acontecimiento	
Fechas	

Ancho de banda total	Preu
1 Mbps	
2 Mbps	
4 Mbps	
8 Mbps	
10 Mbps	
20 Mbps	
50 Mbps	
100 Mbps	
+ 100 Mbps	

Wifi	Si	No
------	----	----

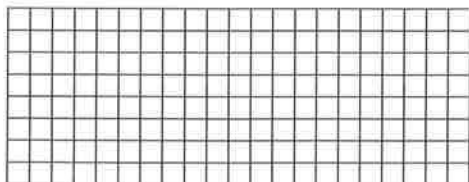
Cable	Si	No
Precio cable	30,00 €	
Instalación	Si	No
Número conexiones	n	
Precio instalación básica	n * 10,00 €	

Precio total	
---------------------	--

Precio total sin IVA _____
 IVA vigente _____
 Precio total con IVA _____

Plano del stand

Dibuje la planta del stand, indicando la ubicación del suministro de referencia.



Firma, nombre firmante y sello de la empresa

Enviar por mail a:
centreactivitats@lafarga.com

con copia de transferencia bancaria
 Sólo se tramitarán los servicios, previo pago de los mismos.

_____ de _____, 20__

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.
- La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.
- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:
La Farga (GEM), SA
LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601
BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000
- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.
(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- Elvigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos

Dentro del plazo de contratación de cada servicio:

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades. La Farga, GEMSA, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.



5.2

electricidad

Descripción y características técnicas
Solicitud de contratación
Normas de contratación

SOLICITUD DE POTENCIA Y CONEXIÓN ELÉCTRICA

5.2.1

(Documentación descargable a través de <http://www.lafargalhospitalet.com>)

Empresa		NIF	
Dirección		Ciudad	Código Postal
País	Teléfono	Fax	E-mail
Persona responsable de la participación		Certamen	Año
Rótulo en el Stand			

En régimen de alquiler durante la celebración del certamen.

Código	Iluminación	Nº unidades	Precio unidad €	Precio total €
350	Foco pinza 100 W		12,50	
351	Fluorescente 40W		24,75	
355	Proyector cuarzo 300 W		43,75	
356	Proyector cuarzo 500 W		48,12	

Precio total sin IVA

IVA vigente

Precio total con IVA

Código	Punto de luz	Nº unidades	Precio unidad €	Precio total €
359	Monofásico 220 V		21,56	
361	Monofásico doble		21,56	
362	Enchufe permanencia (hasta 1,1 kW)		25,00	
363	Trifásico 380 V (kw)		28,12	

Precio total sin IVA

IVA vigente

Precio total con IVA

Firma, nombre firmante y sello de la empresa

Enviar por mail a: centreactivitats@lafarga.com

SOLICITUD DE POTENCIA Y CONEXIÓN ELÉCTRICA

5.2.2

(Documentación descargable a través de <http://www.lafargalhospitalet.com>)

Empresa _____ NIF _____

Dirección _____ Ciudad _____ Código Postal _____

País _____ Teléfono _____ Fax _____ E-mail _____

Persona responsable de la participación _____ Certamen _____ Año _____

Rótulo en el Stand _____

En régimen de alquiler durante la celebración del certamen.

Acometida para alumbrado, fuerza monofásica. Cuadro eléctrico a 230 V

Código	Potencia	Nº unidades	Precio unidad €	Precio total €
365	Cuadro de 5A II hasta 1,1 kw		43,75	
366	Cuadro de 10A II hasta 2,2 kw		48,75	
367	Cuadro de 15A II hasta 3,3 kw		52,50	
368	Cuadro de 20A II hasta 4,4 kw		62,50	
369	Cuadro de 25A II hasta 5,5 kw		72,50	
370	Cuadro de 32A II hasta 6,6 kw		80,00	
371	Potencias superiores		16,25 €/kw	

Precio total sin IVA _____
IVA vigente _____
Precio total con IVA _____

Acometida para alumbrado, fuerza trifásica. Cuadro eléctrico a 400 V

Código	Potencia	Nº unidades	Precio unidad €	Precio total €
377	Cuadro de 10A II hasta 5,5 kw		75,00	
379	Cuadro de 15A II hasta 7,7 kw		101,25	
383	Cuadro de 20A II hasta 10 kw		112,50	
387	Cuadro de 25A II hasta 12,5 kw		168,75	
389	Cuadro de 32A II hasta 15 kw		287,50	
390	Cuadro de 63A II hasta 30 kw		607,50	
391	Potencias superiores		16,25 €/kw	
392	PIA		5,48 €/kw	
393	Tapacables homologado exterior (ML)		45,00 €/ml	

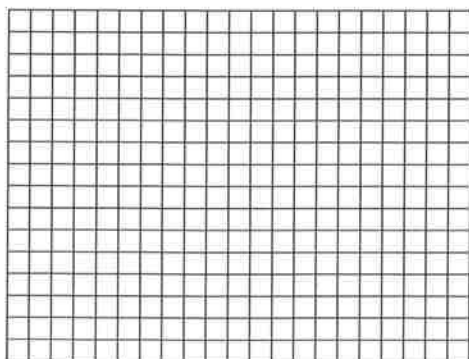
Nota:

Para permanencia eléctrica (24 horas) se debe contratar un cuadro eléctrico independiente.

Precio total sin IVA _____
IVA vigente _____
Precio total con IVA _____

Plano ubicación acometida

Dibuje la planta del stand indicando la ubicación de la acometida contratada.



Firma, nombre firmante y sello de la empresa

Enviar por mail a:

centreactivitats@lafarga.com

SOLICITUD DE POTENCIA Y CONEXIÓN ELÉCTRICA

5.2.3

(Documentación descargable a través de <http://www.lafargalhospitalet.com>)

Empresa _____			NIF _____
Dirección _____		Ciudad _____	Código Postal _____
País _____	Teléfono _____	Fax _____	E-mail _____
Persona responsable de la participación _____		Certamen _____	Año _____
Rótulo en el Stand _____			

Potencia eléctrica prevista - Horario del certamen (este apartado es de obligada cumplimentación) y tiene que obrar en poder de La Farga, 20 días antes de la inauguración del certamen. De no ser así, no podemos garantizar el perfecto suministro.

Alumbrado: _____ W	(1) 2,10 €/kw x _____ kw x _____ días Salón (*)	Euros _____
Fuerza: _____ W	(2) 1,95 €/kw x _____ kw x _____ días Salón (*)	IVA _____
Monofásico: ☐	(3) 1,85 €/kw x _____ kw x _____ días Salón (*)	Total Euros _____
Trifásico: ☐	(4) 3,00 €/kw x _____ kw x _____ días Salón (*)	
Permanencia (24 h.): _____ V	(1) Hasta 100 kw (2) Desde 101 a 250 kw	
	(3) Más de 250 kw (4) Permanencia 24 h.	
	(*) + 2 días de montaje	

Nota: La permanencia eléctrica debe ser una instalación independiente del resto. El importe de la energía eléctrica se facturará según tarifas y por la totalidad de la potencia eléctrica. El importe del consumo eléctrico se abonará en el momento de su contratación. Todas las instalaciones se realizarán bajo el reglamento electrotécnico de baja tensión (Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, e Instrucciones Técnicas Complementarias), en caso de observar deficiencias, los servicios técnicos de La Farga procederán a su suspensión.

Firma, nombre firmante y sello de la empresa _____

Enviar por mail a: centreactivitats@lafarga.com

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.

La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:

La Farga (GEM), SA

LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601

BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000

- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- El vigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos

Dentro del plazo de contratación de cada servicio:

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades. La Farga, Genssa, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.



LA FARGA
L'Hospitalet

5.3

agua y desagüe

Descripción y características técnicas
Solicitud de contratación
Normas de contratación

(Documentación descargable a través de <http://www.lafargalhospitalet.com>)

Empresa _____ NIF _____

Dirección _____ Ciudad _____ Código Postal _____

País _____ Teléfono _____ Fax _____ E-mail _____

Persona responsable de la participación _____ Certamen _____ Año _____

Rótulo en el Stand _____

En régimen de alquiler durante la celebración del certamen.

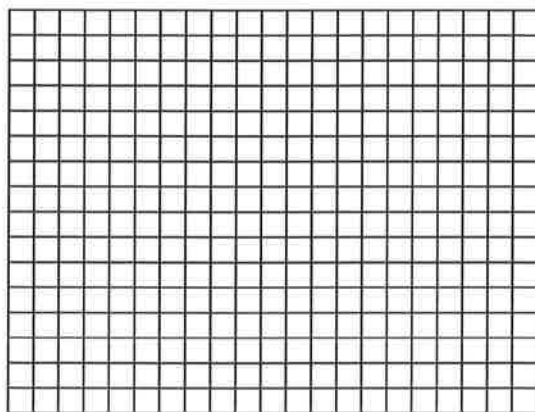
Código	Concepto	Nº unidades	Precio unidad €	Precio total €
201	Agua y desagüe. Conexión y suministro		88,74	
202	Instalación de toma de agua-desagüe		137,50	
203	Instalación de toma suplementaria		87,50	
204	Grifería y fregadero con soporte incluido		118,75	
205	Calentador de agua		375,00	
206	Instalación de toma de desagüe		68,75	
207	Conexión especial agua-desagüe		81,25	

Nota: Al ser éste un servicio subcontratado, no podemos hacernos responsables de cualquier interrupción ajena a La Farga.

Precio total sin IVA _____
 IVA vigente _____
 Precio total con IVA _____

Plano del stand

Dibujar la planta del stand, indicando la ubicación de los servicios solicitados referenciando el stand en el pabellón.

**Nota importante:**

En ningún caso se procederá a la conexión de la máquina del expositor. Asimismo, no se suministrarán conectores de agua o aire para su conexión. Es recomendable solicitar una tarima cuando contrate cualquiera de estos servicios.

Firma, nombre firmante y sello de la empresa

_____, _____ de _____, 20__

Enviar por mail a:
centreactivitats@lafarga.com

con copia de transferencia bancaria
 Sólo se tramitarán los servicios, previo pago de los mismos.

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.

La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:

La Farga (GEM), SA

LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601

BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000

- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- El vigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos

Dentro del plazo de contratación de cada servicio:

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades.

La Farga, Gensa, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.



LA FARGA
L'Hospitalet

Esta sección engloba los suministros que ofrece **La Farga** referentes a catering, parking, grúa y maquinaria articulada y materiales audiovisuales.

Si creen que pueden necesitar otros servicios o no ven reflejadas sus necesidades, les rogamos se pongan en contacto con nosotros para que nuestro departamento de servicios les puedan ofrecer la solución más idónea.

En caso de necesitar realizar cualquier consulta o servicio, contacten con **La Farga** para solicitar presupuesto.

Contacto: Tel. 93 261 52 00



6.1

catering

Descripción y características técnicas
Solicitud de contratación
Normas de contratación

Coffee Breaks

Desde un protocolario pase de cava con zumos y bombones por tan solo 7 euros por persona, hasta un desayuno o merienda con repostería dulce/salada y bebidas calientes por 15-25 euros.

Lunchs

Ideal para la presentación de sus productos y aniversarios. Distribuido elegantemente en buffets fríos y calientes, usted podrá ofrecer a sus invitados selectas delicatessen elaborados con las mejores materias primas queriendo destacar nuestras variedades en montaditos, canapés y bocadillos pulga. También podemos ofrecerles arroces, fideuas o barbacoas cocinadas al momento y comida étnica de otros países; Alemania, Inglaterra, texmex, latina. etc... Diseñamos unos proyectos a su medida que oscilen entre los 20 y 40 euros por persona.

Comidas de trabajo

Desde el buffet más sencillo y rápido por 30 euros con 6 variedades para escoger que se puede complementar con cortes de jamón, quesos e ibéricos. Hasta la comida más selecta en una mesa redonda donde descubrirá que la ornamentación, los detalles, el servicio selecto y personalizado son nuestro hacer cotidiano.

Servicio a stands

Usted puede diseñar y solicitarnos comida y bebida según sus necesidades: ensaladas, bocadillos, sandwiches, canapés, chips, embutidos, cavas, licores, bebidas calientes, servicio de camareros, alquiler de vajilla y cristalería, etc., nosotros les serviremos en el mismo stand en bandejas listas para servir y preparar y le podemos asesorar en cómo cubrir sus necesidades, invitados y trabajadores, consulte nuestras cajas de picnic.



NOTA: Estos precios son orientativos a falta de concretar el número de comensales, de servicios, etc. Contactar con **La Farga**. Tel. 93 261 52 00 y solicitar presupuesto.

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.
- La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.
- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:
La Farga (GEM), SA
LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601
BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000
 - Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.
- (Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- El vigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos

Dentro del plazo de contratación de cada servicio:

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades. La Farga, Gamsa, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.

6.2

grúa y maquinaria articulada

Descripción y características técnicas

Solicitud de contratación

Normas de contratación

Empresa _____ NIF _____

Dirección _____ Ciudad _____ Código Postal _____

País _____ Teléfono _____ Fax _____ E-mail _____

Persona responsable de la participación _____ Certamen _____ Año _____

Rótulo en el Stand _____

Carretón Elevador
(1.500 Kg x 5 m altura)

Máquina articulada
(15 m cesta 2 personas)

	Precio hora/fracción	Precio hora/fracción
1 hora	59,10 €/hora	59,10 €/hora
2 horas	48,91 €/hora	48,91 €/hora
2 a 4 horas	43,82 €/hora	43,82 €/hora
+ de 4 horas	38,72 €/hora	38,72 €/hora

Precio total sin IVA _____

IVA vigente _____

Precio total con IVA _____

Jornada completa Carretón elevador (no conductor): (incluye transporte)	
De 1.500 kg a 3.500 kg	325,00 € jornada
De 5.000 kg	400,00 € jornada

Máquina articulada (no conductor): (incluye transporte)	
De 11 m	325,00 € jornada
De 15 m	380,00 € jornada

Nota: La persona encargada de su utilización, deberá tener la formación específica necesaria para su manejo.

Precio total sin IVA _____

IVA vigente _____

Precio total con IVA _____

Firma, nombre firmante y sello de la empresa _____

_____, de _____, 20__

Enviar por mail a:
centreactivitats@lafarga.com

con copia de transferencia bancaria
Sólo se tramitarán los servicios, previo pago de los mismos.

Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.

La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:

La Farga (GEM), SA

LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601

BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000

- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- El vigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos

Dentro del plazo de contratación de cada servicio:

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

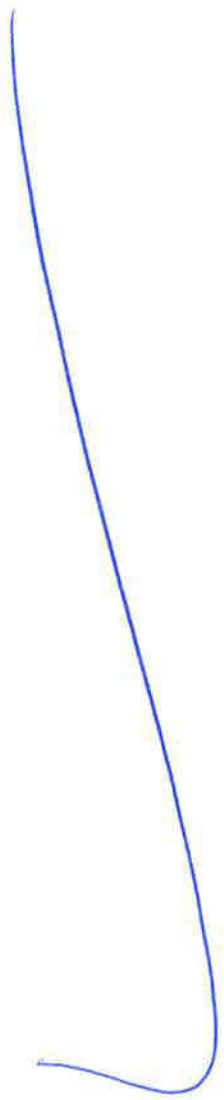
Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades.

La Farga, Gamsa, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.



6.3

materiales audiovisuales

Descripción y características técnicas



Condiciones generales

- Todos los servicios se suministran en régimen de alquiler.

Modo de contratación

El expositor enviará la solicitud de contratación debidamente cumplimentada, firmada y sellada, vía mail: centreactivitats@lafarga.com, por correo: La Farga - C/. Barcelona, nº 2 - 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Plazos de contratación**Dentro del plazo:**

- Hasta 1 día antes del inicio del montaje. Enviando los formularios de solicitud de contratación correspondiente al servicio a contratar.

Fuera del plazo:

- A falta de 3 días para el inicio del certamen, se contratará directamente en las oficinas de La Farga en horario de 9 a 14.00 y de 16 a 18.30 h.

Plazos de pago**Servicios solicitados dentro del plazo de contratación**

- 100% en el momento de la solicitud del servicio.
- Sólo se tramitan servicios previo pago de los mismos.

Pago fuera del plazo de contratación:

- El pago de los servicios que desean contratarse 3 días antes del inicio del certamen, deberá efectuarse en las oficinas La Farga en horario de 9 a 14.30 h.

La modalidad para este plazo es tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

- Los servicios solicitados 2 días antes del inicio del certamen tendrán un incremento del 25% de recargo por urgencia del servicio.
- Los servicios fuera del plazo de contratación, se irán suministrando según orden de recepción de la solicitud.

Modalidades de pago

- Transferencia bancaria (enviar una copia de la transferencia junto a la solicitud de contratación por mail: centreactivitats@lafarga.com), a nombre de:

La Farga (GEM), SA

LA CAIXA ES74 2100-0610-53-0200091601

BBVA ES52 0182-6035-40-0201502000

- Tarjeta de crédito o efectivo en las oficinas de La Farga.

(Única modalidad posible cuando se está fuera del plazo de contratación)

Tipos de IVA a aplicar

- Elvigente.

Modificaciones de pedidos

Sólo se aceptarán modificaciones en la contratación de servicios que han sido notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación.

Anulaciones de pedidos

Dentro del plazo de contratación de cada servicio:

- Sólo se aceptarán anulaciones de solicitud de servicios notificadas a La Farga por escrito y recibidas en La Farga dentro del plazo de contratación. Si la anulación cumple estas condiciones, se procederá al abono de la factura.

Fuera del plazo de contratación de cada servicio:

- No se aceptarán anulaciones fuera del plazo de contratación así que el expositor deberá abonar el 100% de la tarifa del servicio aunque pida que no se le entregue el servicio.

Reclamaciones

No se aceptarán reclamaciones de servicios posteriores a la finalización del certamen.

Cláusula de protección de datos personales

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos, los datos personales del solicitante obtenidos a los efectos del presente contrato, quedarán incorporados en un fichero del Centro de Actividades La Farga con la única finalidad de gestionar su participación como expositor y mantenerle informado sobre todos los acontecimientos relacionados con el Centro de Actividades. La Farga, GEMSA, garantiza la confidencialidad de la información a la que pueda tener acceso con motivo del presente contrato, obligación que hará extensiva a sus empleados y colaboradores. Esta obligación de confidencialidad seguirá vigente incluso después de la finalización del contrato. El solicitante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales de conformidad con lo establecido en la normativa vigente sobre protección de datos personales, dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: La Farga, calle Barcelona, 2, 08901 L'Hospitalet, o enviando un correo electrónico a lafarga@lafarga.com.



Aprobat pel Consell d'Administració de
La Farga. Gestió d'Equipaments Municipals. SA
del dia 22/3/2019

SANTIAGO GÓMEZ ROSICH
Secretari del Consell