



PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE D'AUXILIAR DE SERVEIS, CONTROLADORS, TAQUILLERS I SERVEIS COMPLEMENTARIS AL RECINTE FIRAL, SALA POLIVALENT, HALL I RESTA DE SALES, AIXÍ COM ELS ACCESSOS AL CENTRE D'ACTIVITATS PELS CARRERS BARCELONA I GIRONA DE L'HOSPITALET QUE GESTIONA LA FARGA, GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, SA

ÍNDEX

1.	FINALITAT DEL PLEC DE CLÀUSULES.....	4
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
3.	NATURESA JURÍDICA I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	4
4.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ.....	5
5.	OFERTES: NORMES GENERALS.....	5
6.	CAPACITAT PER CONTRACTAR	5
7.	PUBLICITAT: ANUNCI I PERFIL DEL CONTRACTANT.....	6
8.	PROPOSICIONS I LLOC DE PRESENTACIÓ	6
9.	DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	6
•	SOBRE A: DOCUMENTACIÓ.....	7
1.	ÍNDIX DELS DOCUMENTS	7
2.	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT JURÍDICA DEL LICITADOR.....	7
3.	PODERS	8
4.	PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR.....	8
5.	CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:.....	10
6.	REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS	10
7.	AUTORITZACIÓ CESSIÓ INFORMACIÓ OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SS.....	11
8.	INFORMACIÓ DE CONTACTE	11
•	SOBRE B: DOCUMENTACIÓ PROPOSTA TÈCNICA.....	11
•	SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA	12
10.	DOCUMENTS ORIGINALS I CÒPIES.....	12
11.	IDIOMA.....	12
12.	MESA DE CONTRACTACIÓ.....	13
13.	CRITERIS BÀSICS DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA.....	13
14.	OBERTURA DE PLIQUES.....	13

15.	CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES.....	14
16.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	15
17.	GARANTIA DEFINITIVA	15
18.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	16
19.	RÈGIM DE RECURSOS	16
20.	DESPESES D' ANUNCIS I TRIBUTS	16
21.	PREU DEL CONTRACTE	16
22.	REVISIÓ DE PREUS.....	17
23.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	17
24.	PAGAMENT A L'ADJUDICATARI.....	17
25.	TERMINI D'EXECUCIÓ.....	17
26.	OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA.....	18
27.	DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	18
28.	OBLIGACIONS SOBRE RISCOS LABORALS	18
29.	INDEMNITZACIÓ PER COMPTE DEL CONTRACTISTA.....	19
30.	RISC I VENTURA. DRETS DEL CONTRACTISTA EN CASOS DE FORÇA MAJOR.....	19
31.	CESSIÓ DEL CONTRACTE	19
32.	CONDICIONS ESPECIALS DE LA PRESTACIÓ.....	19
	• Confidencialitat	19
	• Protecció de Dades	20
33.	PENALITATS DEL CONTRACTE	20
34.	COORDINACIÓ I VIGILÀNCIA	21
35.	CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	21
36.	DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA	21
37.	REGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	22
38.	JURISDICCIÓ COMPETENT.....	22
	ANNEX I. MODEL OFERTA ECONÒMICA.....	23

1. FINALITAT DEL PLEC DE CLÀUSULES

El present plec de clàusules contractuals està destinat a determinar les condicions per a la tramitació de la licitació i formalització del contracte d'auxiliar de serveis, controladors, taquillers i serveis complementaris al recinte firal, sala polivalent, hall i resta de sales, així com els accessos al Centre d'Activitats pels carrers Barcelona i Girona de L'Hospitalet que gestiona La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA segons disposa l'art.191, en relació als contractes NO subjectes a regulació harmonitzada, del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP).

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la prestació d'auxiliar de serveis, controladors, taquillers i serveis complementaris al recinte firal, sala polivalent, hall i resta de sales, així com els accessos al Centre d'Activitats pels carrers Barcelona i Girona de L'Hospitalet que gestiona La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA.

Els serveis d'auxiliar de serveis, controladors, taquillers i serveis complementaris es prestaran amb motiu de la realització de fires, certàmens, congressos, esdeveniments, promocions comercials, etc, al Centre d'Activitats gestionat per La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA.

La descripció del servei les seves característiques i especificacions tècniques són les que recull el Plec de Prescripcions tècniques que s'incorpora com a Annex a aquest plec i que junt amb aquest, forma part integrant del contracte.

3. NATURALESA JURÍDICA I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El present contracte es qualifica de SERVEIS, de conformitat amb la definició contemplada en l'art.10 del RD 3/2011 pel qual s'aprova el Text Refós de La Llei de Contractes del Sector Públic, (en endavant TRLCSP), que assenyalava que són contractes de serveis aquells l'objecte del qual són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o un subministrament. A l'efecte d'aplicació d'aquesta Llei, els contractes de serveis es divideixen en les categories enumerades en l'Annex II.

No resta subjecte a regulació harmonitzada en funció de la seva quantia per aplicació de l'article 16 del TRLCSP.

El procediment d'adjudicació que es proposa és el procediment obert, que és la forma ordinària de contractació segons determina l'article 138 del TRLCSP, i per tant s'apliquen les normes contingudes en els articles 191, i concordants del TRLCSP.

Segons disposa l'art. 157 del TRLCSP, en el Procediment obert, tot licitador interessat que reuneixi els requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec de clàusules contractuals, pot presentar una oferta, quedant exclosa tota negociació dels termes, condicions i requisits del contracte amb els licitadors.

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ

a) Valor Estimat del Contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 88.4 i concordants del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, és de 162.000,00 IVA exclòs, que es desglossa en:

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| - Període contractual: 2 anys: | 108.000,00 euros IVA exclòs |
| - Pròrrogues Previstes: 1 any: | 54.000,00 euros IVA exclòs |

b) Tipus licitatori

Les ofertes econòmiques es presentaran pel preu unitari **preu/hora auxiliar de serveis, IVA exclòs**, previst de conformitat a la clàusula 5 del Plec de Prescripcions Tècniques.

5. OFERTES: NORMES GENERALS

- No s'admetran ofertes amb preu superior al màxim de licitació.
- Cap licitador podrà presentar més d'una proposta ni subscriure'n una en UTE o agrupació d'empreses si ho fa individualment.
- El còmput de terminis assenyalat en aquest Plec s'entén referit a dies naturals, llevat que expressament determini que es tracta de dia hàbil i en aquest cas s'han d'entendre exclosos els dies festius.

6. CAPACITAT PER CONTRACTAR

- Podran prendre part en la licitació per si o per mitjà de representants les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tenint plena capacitat per a obrar no es trobin compreses en qualsevol de les circumstàncies que es recullen en els articles 54 i 60 del TRLCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.
- Unions d'Empresaris.
Si fossin varis els empresaris que es presenten a la licitació com a unió temporal, cadascú d'ells ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, acompanyant tots els documents a què fa referència la [clàusula 12](#) del present plec, indicant el percentatge en què cadascun d'ells participa en el contracte, així com la designació d'un representant o apoderat únic de la unió, amb poders bastants per tal d'exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quanties significatives.

Per a la presentació d'ofertes per part de les unions d'empresaris no s'exigeix la formalització de la unió en escriptura pública. No obstant i en el cas que resultin adjudicataris, hauran de formalitzar la unió d'empresaris en escriptura pública dins del termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des del requeriment per a la presentació de documentació per a l'adjudicació definitiva del contracte.

- Els licitador hauran d'acreditar tenir classificació en el grup L, subgrup 6 i categoria D.

7. PUBLICITAT: ANUNCI I PERFIL DEL CONTRACTANT

Atès que el present contracte NO es troba subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb el que disposen els articles 142 del TRLCSP, l'anunci de licitació es publicarà en Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com en el perfil del contractant de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, i en la pàgina web d'aquesta societat municipal, www.lafarga.com.

De conformitat amb les previsions dels articles 53.4, 159 i concordants del TRLCSP, la difusió mitjançant el perfil del contractant de la publicitat de la licitació, determinarà l'inici del termini de presentació de les proposicions.

Per tal de garantir la transparència i accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, els interessats podran consultar tota la informació referida a aquesta licitació a la pàgina web esmentada a l'apartat anterior o sol·licitant els plecs i la documentació complementària per correu electrònic a l'adreça: lafarga@lafarga.com.

8. PROPOSICIONS I LLOC DE PRESENTACIÓ

a) De conformitat amb el que determina l'art.143, 145 i 159 TRLCSP, el termini de presentació de proposicions és de 15 dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'anunci. La presentació de proposicions s'ha d'efectuar dins del termini assenyalat a l'apartat anterior en les oficines de LA FARGA, GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPAL, SA (c. Barcelona, 2 de L'Hospitalet de Llobregat) en horari de 9.00 a 14.00 hores de dilluns a divendres. Cas que l'últim dia del termini coincideixi amb dissabte, es prorrogarà la recepció de presentació de proposicions al primer dia hàbil següent en el mateix horari.

b) Cas de presentació de proposicions per correu, el licitador haurà de justificar, amb el resguard corresponent, la data d'imposició de l'oferta en l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació, a la direcció abans esmentada, la remissió de l'oferta per aquest procediment mitjançant fax o email enviat el mateix dia. La manca de compliment d'aquests requisits serà causa de no admissió de la proposició comunicada amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat a l'anunci de licitació.

c) La presentació de proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresari de la totalitat del contingut de les clàusules de la licitació sense cap excepció.

9. DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

La presentació de proposicions s'efectuarà en 3 sobres tancats, segons es detalla a continuació:

- **SOBRE A: DOCUMENTACIÓ**

A l'anvers del sobre figurarà la menció "**DOCUMENTACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ D'AUXILIAR DE SERVEIS, CONTROLADORS, TAQUILLERS I SERVEIS COMPLEMENTARIS AL RECINTE FIRAL, SALA POLIVALENT, HALL I RESTA DE SALES, AIXÍ COM ELS ACCESSOS AL CENTRE D'ACTIVITATS PELS CARRERS BARCELONA I GIRONA DE L'HOSPITALET QUE GESTIONA LA FARGA, GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, SA,**" presentada per _____ "(es farà constar el nom o raó social, domicili, telèfon, fax, correu electrònic, en el seu cas).

Aquest sobre A haurà de contenir la següent documentació:

1. ÍNDEX DELS DOCUMENTS

Dins del sobre s'inclourà com a primera pàgina, en full independent, un índex dels documents que figuren en el sobre enunciat numèricament.

2. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT JURÍDICA DEL LICITADOR

a) Empresari individual

- Fotocòpia del DNI, Passaport o document que el substitueix.

b) Persones jurídiques

- Fotocòpia d' Escritura de constitució, o modificació en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no fos així, escritura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en el qual constin les normes per les quals regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el Registre Oficial.
- Fotocòpia de la Targeta d'identificació fiscal (CIF)

c) Unions temporals d'empreses.

Indicació dels noms i circumstàncies de les empreses que la constitueixen, participació de cadascuna d'elles i compromís de constituir-se formalment en UTE, pel cas de resultar adjudicatàries, de conformitat amb el que disposa l'article 59 del TRLCSP i la clàusula 8 del present plec de condicions.

d) Empreses comunitàries.

La capacitat d'actuar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat on tinguin la seva residència, o bé per mitjà de la presentació d'una declaració jurada o certificat

en els terminis que es determinin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) Empreses no comunitàries, dels estats signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu (Islàndia, Liechtenstein i Noruega).

La capacitat d'actuar d'aquestes empreses s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre que sigui procedent de conformitat amb la legislació de l'estat on tinguin establerta la seva residència, o bé per mitjà de la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els terminis que es determinin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació de conformitat amb el que disposa la Disposició Addicional 14 de la del TRLCSP.

f) Empreses no comunitàries.

- Els empresaris estrangers no compresos en els dos apartats anteriors hauran d'acreditar la seva capacitat d'actuar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'estat corresponent o de l'oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui l'empresa.
- Informe de reciprocitat: les persones físiques o jurídiques dels estats no integrants de la Unió Europea hauran de justificar per mitjà d'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent Espanyola que l'estat de procedència de l'empresa admet també la participació de les empreses espanyoles en la contractació amb l'administració de forma substancialment anàloga.
- Aquest informe de reciprocitat no serà exigible quan es tracti, en contractes subjectes a regulació harmonitzada, en relació a les empreses dels estats signataris de l'acord sobre contractació pública de la organització mundial del comerç.

g) Disposicions comunes per a empreses estrangeres, comunitàries o no comunitàries.

- Es requereix una declaració de submissió a la jurisdicció dels tribunals i jutjats espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que el pogués correspondre al licitador de conformitat amb el que determina l'article 146.1.e) del TRLCSP.

3. PODERS

- Quan el licitador no actui en nom propi, o es tracti de societat o altra persona jurídica s'haurà d'acompanyar poder notarial que acrediti la representació de la persona o entitat en nom de la qual es presenta a la licitació, acompanyat de fotocòpia del DNI de la persona que signa la proposta.
- El poder notarial haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil en els casos que aquesta inscripció sigui exigida pel reglament del registre mercantil.
- Aquests poders han de presentar-se en escriptura original o còpia simple notarial.

4. PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR

Per tal d'acreditar que l'empresa licitadora no es troba afectada per cap de les causes de prohibició de contractar o incompatibilitats establertes a l'article 146 i 60 del TRLCSP, s'haurà d'adjuntar declaració responsable signada pel seu representant conforme el model següent:

Declaració responsable

En _____ amb DNI núm. _____ i domicili en _____ província de _____ al carrer núm. _____ en nom propi, o en representació de l'empresa _____ a la qual representa en el procediment d'adjudicació de la **CONTRACTACIÓ D'AUXILIAR DE SERVEIS, CONTROLADORS, TAQUILLERS I SERVEIS COMPLEMENTARIS AL RECINTE FIRAL, SALA POLIVALENT, HALL I RESTA DE SALES, AIXÍ COM ELS ACCESSOS AL CENTRE D'ACTIVITATS PELS CARRERS BARCELONA I GIRONA DE L'HOSPITALET QUE GESTIONA LA FARGA, GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, SA.**

1.- Que ni l'empresa ni els seus administradors u òrgans de direcció es troben incursos per les prohibicions de contractar amb l'administració recollida a l'article 60 del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei 30/2007, de 31 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

2.- Que l'empresa que representa es troba al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb l'estat, la comunitat autònoma i l'ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat , i es compromet a acreditar-lo, cas de ser adjudicatari provisional abans de l'adjudicació definitiva del contracte de conformitat amb el que determina l'article 146.1.c) del TRLCSP.

(Lloc, data i signatura de la persona que representa a l'empresa en la licitació).

5. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:

— Els licitadors hauran d'acreditar tenir classificació en el grup L, subgrup 6, categoria D.

Els documents hauran de ser originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques, de conformitat amb la legislació vigent.

6. REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS

Les empreses físiques o jurídiques que es trobin inscrites en el Registre Municipal de Contractistes de l'Ajuntament de L'Hospitalet, en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre de Licitadors de l'Estat, no estan obligades a presentar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'actuar i representació a que fa referència els apartats 2a), 2b), 3 i 4 anteriors, sempre que aquesta documentació sigui vigent, i tal efecte presentaran una declaració responsable del representant de l'empresa licitadora en la qual manifesti que les circumstàncies que es recullen en el certificat d'inscripció del Registre que acompanya no han experimentat cap variació, conforme aquest model:

EN/NA, amb DNI núm., amb la seva qualitat de de l'empresa, amb CIF, amb domicili a efectes de notificacions a la ciutat de, C/., núm., pis....., C.P., amb el seu nom i el de la societat que representa, efectua la següent:

DECLARACIÓ RESPONSABLE

(Empreses inscrites al Registre municipal de contractistes de l'Ajuntament de L'Hospitalet)

1r.- Que els documents i d'altres dades de la empresa que representa, que consten al Registre Municipal de Contractistes de l'Ajuntament de L'Hospitalet, són vigents i no han sofert cap modificació des de l'última presentació.

2n.- Que el/la signant d'aquesta declaració consta inscrit/a al Registre Municipal de Contractistes com a Administrador/a o Apoderat/da i té acreditada al mateix tal circumstància, tenint plena vigència la seva capacitat per a contractar i obligar-se en nom de la Societat que representa.

3r.- Que ni ell/ella ni la Societat representada es troben inclosos en cap de les causes ni circumstàncies que estableix l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

(Data i signatura)

La presentació d'aquest certificat eximeix a l'empresa del lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica, la capacitat per contractar i la declaració de no estar comprès en cap de les prohibicions de contractar d'acord amb l'article 60 del RDL 3/2011 i la representació, segons es preveu a l'article 1.4 del Decret 107/2005, de 31 de maig de creació del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

7. AUTORITZACIÓ CESSIÓ INFORMACIÓ OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SS

Els licitadors hauran de presentar una autorització que s'ajustarà al model següent:

En _____ amb DNI núm. _____ i domicili en _____ província de _____ al carrer núm. _____ en nom propi, o en representació de l'empresa _____ a la qual representa en el procediment d'adjudicació del contracte de _____ per la present:

AUTORITZA, a la societat mercantil LA FARGA, GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, SA, a sol·licitar, sempre que ho consideri adient, la petició i cessió de les dades en relació a l'empresa, bé directament o bé per mitjans informàtics o telemàtics, sobre la circumstància de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, amb l'estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat als efectes de la contractació de l'expedient anteriorment indicat, d'acord amb el que determina la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal, la Llei sobre l'Impost de la Renda de les Persones físiques, La Llei sobre l'Impost de Societats, Els tributs i taxes recollits en les ordenances fiscals municipals, i les altres normes tributàries i de la Seguretat Social, i la resta de disposicions d'aplicació.

(Lloc, data i signatura de la persona que representa a l'empresa en la licitació).

L'esmentat anteriorment, no exonera a què el licitador incorpori en la seva oferta, els certificats corresponents a Hisenda i Seguretat Social.

8. INFORMACIÓ DE CONTACTE

Els licitadors hauran d'indicar a efectes de notificacions, una adreça de correu electrònic (art.146.1 d) TRLCSP) , un número de telèfon i adreça del domicili social.

- **SOBRE B: DOCUMENTACIÓ PROPOSTA TÈCNICA**

A l'anvers del sobre figurarà la menció **“DOCUMENTACIÓ RELATIVA A “CRITERIS DE VALORACIÓ QUALITATIUS”, per a la CONTRACTACIÓ D'AUXILIAR DE SERVEIS, CONTROLADORS, TAQUILLERS I SERVEIS COMPLEMENTARIS AL RECINTE FIRAL, SALA POLIVALENT, HALL I RESTA DE SALES, AIXÍ COM ELS ACCESSOS AL CENTRE D'ACTIVITATS PELS CARRERS BARCELONA I GIRONA DE L'HOSPITALET QUE GESTIONA LA FARGA, GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, SA”**

Aquest sobre B haurà de contenir la documentació que s'indica al plec de prescripcions tècniques.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar als licitadors qualsevol aclariment que estimi necessària en relació amb les declaracions efectuades en les propostes o amb la documentació que s'acompanyi a les mateixes, i es reserva el dret de comprovar la seva veracitat, pels seus propis medis o mitjançant petició al licitador de documentació o informes complementaris.

El contingut de la proposició serà vinculant per al licitador que resulti adjudicatari, i per tant La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA podrà exigir des de la data d'inici del contracte, l'execució o posada a disposició d'aquesta societat municipal de tots els serveis, prestacions, mitjans tècnics, recursos materials i humans que hagin sigut inclosos en aquella.

El contingut d'aquest sobre haurà d'anar signat pel representant de l'empresa licitadora.

- **SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA**

A l'anvers del sobre figurarà la menció **"OFERTA ECONÒMICA: CONTRACTACIÓ D'AUXILIAR DE SERVEIS, CONTROLADORS, TAQUILLERS I SERVEIS COMPLEMENTARIS AL RECINTE FIRAL, SALA POLIVALENT, HALL I RESTA DE SALES, AIXÍ COM ELS ACCESSOS AL CENTRE D'ACTIVITATS PELS CARRERS BARCELONA I GIRONA DE L'HOSPITALET QUE GESTIONA LA FARGA, GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, SA"**

Aquest sobre C contindrà la proposició econòmica formulada estrictament d'acord amb el [Model](#) que figura com a annex en aquest Plec de Clàusules.

- La no presentació de l'oferta conforme el model adjunt serà causa d'exclusió de la licitació.
- El licitador es compromet a mantenir la seva oferta per un termini mínim de 3 mesos a comptar des de la data d'obertura de proposicions.
- En aquest sobre s'inclourà el model d'oferta econòmica annex.
- El contingut d'aquest sobre haurà d'anar signat pel representant de l'empresa licitadora.

10. DOCUMENTS ORIGINALS I CÒPIES

Els documents que s'acompanyen a les proposicions hauran de ser originals. No obstant, s'admetran fotocòpies diligenciades en les quals es faci constar que concorden amb els originals.

11. IDIOMA

Tots els documents presentats pels licitadors en idiomes diferents del català o el castellà, hauran d'anar acompanyats de la traducció corresponent a qualsevol d'aquests dos idiomes. Cas que no sigui així, es tindran per no inclosos i tindran el caràcter de documents no esmenables i no podran ser objecte de valoració.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'art. 320 del TRLCSP, la mesa de contractació serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

La valoració de les ofertes s'ajustaran als criteris establerts en el procediment de licitació de i es portarà a terme per una mesa de contractació que estarà formada per:

President	El gerent de la Societat o persona en qui delegui.
Vocals	_____ o persona en qui delegui.
	_____ o persona en qui delegui.
	_____ o persona en qui delegui.
	_____ o persona en qui delegui.
Secretària	Serveis Jurídics de la Societat, al qual li correspondrà aixecar acta de les actuacions de la Mesa.

Per tal de procedir a la valoració dels criteris tècnics de selecció, la mesa podrà demanar els informes tècnics que consideri adients.

13. CRITERIS BÀSICS DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

La valoració de les ofertes es realitzarà en base als criteris establerts en la clàusula 9 del plec de prescripcions tècniques.

14. OBERTURA DE PLIQUES

La Mesa de Contractació es reunirà un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions a efectes de procedir a la qualificació de la documentació administrativa, SOBRE A de conformitat amb el que determina l'article 160 del TRLCSP. Si la Mesa observés defectes materials esmenables en la documentació presentada, concedirà un termini de 3 dies hàbils per tal que el licitador els esmeni; transcorregut aquest termini sense que el licitador hagi esmenat la documentació presentada en temps i forma, comportarà l'exclusió de l'oferta en la licitació.

En acte públic, la Mesa obrirà el sobres B i C de les proposicions admeses per valorar l'oferta més avantatjosa de conformitat amb els criteris de valoració establerts per l'adjudicació; així mateix, en aquest acte el president manifestarà el resultat de la qualificació dels documents presentats en el sobre A, i expressarà les proposicions admeses i les rebutjades i la causa o causes de no admissió d'aquestes últimes.

Les ofertes que corresponguin a proposicions rebutjades restaran excloses del procediment d'adjudicació del contracte i els sobres B i C no podran ser oberts.

Abans de l'obertura de la primera proposició corresponents als sobres B i C, s'invitarà als licitadors interessats a què manifestin els dubtes que els ofereixin o demanin les explicacions que estimen adients, i es procedirà per la Mesa a efectuar els aclariments i contestacions pertinents, però sense que en aquest moment pugui fer-se càrrec dels documents que no s'haguessin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena dels defectes o omissions.

Un cop finalitzada l'obertura dels sobres B i C la Mesa procedirà a la valoració de les proposicions fent constar en el seu informe la valoració degudament motivada respecte dels factors de l'adjudicació del procediment obert amb diversos criteris de valoració objectius, de conformitat amb el que determina el plec de prescripcions tècniques.

Si qualsevol de les proposicions no guardés concordança amb la documentació examinada o admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model de proposició establert, comportés error manifest en l'import de l'oferta econòmica o existís reconeixement per part del licitador de què pateix errada o inconsistència que la facin inviables, podrà declarar-se rebutjada per la Mesa, en el moment de l'obertura de les proposicions; en aquest cas restarà exclosa de l'informe tècnic de valoració.

La renúncia del licitador incurs en ofertes amb valors anormals o desproporcionats, bé de forma expressa no justificant la baixa dins del termini concedit per a aquesta justificació tindrà les mateixes conseqüències i efectes que s'han indicat en el paràgraf anterior.

La presentació de l'oferta vincula al contractista amb LA FARGA de manera que la renúncia a l'adjudicació del contracte o la prestació del servei, realitzada en qualsevol de les fases de preparació, tramitació, adjudicació, o execució del contracte facultarà a LA FARGA per la incautació de la garantia, provisional o definitiva, segons els cas, sense perjudici de l'exigència d'indemnització pels danys i perjudicis causats i la resta de conseqüències previstes en els plecs de condicions

15. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES

Finalitzada la fase de valoració de les proposicions, la Mesa elevarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació en favor de l'empresa que hagi obtingut millor puntuació i classificant les ofertes per ordre de major a menor puntuació, de conformitat amb l'art. 151.1 del Reial Decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'òrgan de contractació de la FARGA tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa econòmicament, mitjançant l'aplicació dels criteris establerts en el plec de prescripcions tècniques, o declarar deserta la licitació motivant, en tot cas, la seva resolució amb referència als criteris d'adjudicació.

Al mateix temps, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa a què, dintre del termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà en què aquest hagi rebut el requeriment, presenti la documentació següent:

- Presentar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries (incloses amb l'Ajuntament de L'Hospitalet) i amb la Seguretat Social.
- Segons determina l'art. 95.1 TRLCSP i concordants, constituir la garantia definitiva per import d'un 5% de l'import d'adjudicació, davant la Tresoreria de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, a nom de La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA, per qualsevol dels mitjans previstos en l'art. 96 TRLCSP.
- Presentar l'últim rebut pagat de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Presentar la resta de documentació exigida en aquest Plec de Clàusules per a la formalització del contracte (assegurança RC i prima, documents relatius a la Prevenció de Riscos Laborals, etc).

16. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

El Consell d'Administració o l'òrgan de la societat que aquest determini, adjudicarà el contracte dintre dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, de conformitat amb el que disposa l'art. 151.3 del Reial Decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut determinat en l'art.151.4 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova e Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

17. GARANTIA DEFINITIVA

De conformitat amb l'art.95 del TRLCSP, l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia definitiva que l'adjudicatari haurà de dipositar com a prèvia a l'adjudicació definitiva es formalitzarà per qualsevol de les formes previstes a l'art. 96 TRLCSP.

La formalització de la garantia s'acreditarà per mitjà del document que acrediti el seu dipòsit davant la Tresoreria de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, a nom de La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats en l'article 100 del TRLCSP. La devolució i cancel·lació de les garanties definitives s'efectuaran de conformitat amb el que es disposa en els arts. 102 del TRLCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

18. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors. L'òrgan de contractació requerirà l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del següent al què hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini de quinze dies referit anteriorment sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte.

Aquesta formalització es publicarà al perfil del contractant de La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA i si procedeix, en els diaris oficials; tot segons disposa l'art.156 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

19. RÈGIM DE RECURSOS

El present contracte no està subjecte al règim de recursos previst a l'art. 37 i concordants del Reial Decret Legislatiu 31/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic. Contra tots els acords que posin fi a la via administrativa relatius al present procediment de contractació, procediran els recursos administratius previstos a la legislació reguladora del procediment administratiu, i el recurs contenciós administratiu d'acord en allò que disposa la Llei reguladora de la Jurisdicció contenciosa-administrativa.

20. DESPESES D' ANUNCIS I TRIBUTS

En virtut de l'adjudicació, el contractista restarà obligat al pagament de l'import dels anuncis i de les altres despeses que s'ocasionin amb motiu dels tràmits preparatoris i de la formalització del contracte.

21. PREU DEL CONTRACTE

El preu del present contracte són els preus unitaris ofertats pel contractista, de conformitat amb el model d'oferta econòmica establert en els present plecs, i amb el pressupost màxim establert en els mateixos.

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat del servei. Els preus consignats són indiscutibles, no admeten prova alguna d'insuficiència i porten implícit:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliars
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre Seguretat i Salut en el treball, i els honoraris corresponents.
- Les despeses de licitació i formalització del contracte.
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.



- L'import de les càrregues laborals de tot ordre.
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del servei.

S'entendrà que en tots els imports està exclòs l'Impost sobre el valor afegit que ha de suportar l'Administració i que serà consignat com a partida independent.

El preu final del contracte, serà el que resulti d'aplicar el preu unitari corresponent a l'oferta de l'adjudicatari a les hores efectivament realitzades.

22. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió de preus en el present contracte.

23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà ser objecte de modificació per raons de necessitats del servei i d'acord amb el que disposa l'article 219 del TRLCSP, aquestes modificacions es formalitzaran per mitjà d'annex al contracte conforme determina l'article 156 del TRLCSP.

En cas que La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA entengui necessari portar a terme una modificació contractual, remetrà al contractista la seva proposta de noves condicions d'execució, i concedint un termini de 10 dies hàbils per a presentar al·legacions i aquells documents que estimi oportuns. Una vegada hagi finalitzat el tràmit d'audiència al contractista, La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA dictarà resolució fixant les noves condicions contractuals.

24. PAGAMENT A L'ADJUDICATARI

Per tal de poder fer efectiu el pagament, el contractista presentarà la factura acompanyada de l'autorització expedida pel responsable del contracte, els certificats d'Hisenda i els TC1 i TC2's corresponents, sense perjudici de les facultats de seguiment i control de les prestacions que correspon a la Gerència.

El pagament s'efectuarà com a màxim a 60 dies, i la data de factura serà el dia 20 de cada mes, mitjançant transferència bancària al compte corrent que es determini.

No obstant això i pel cas que procedeixi l'aplicació de penalitats la quantitat a abonar al contractista es veurà reduïda amb l'aplicació d'aquestes de manera automàtica, i durant el termini de discussió d'aquesta La Farga podrà retenir de pagament aquella quantitat que sigui objecte de discussió.

25. TERMINI D'EXECUCIÓ

El present contracte tindrà una durada de 2 anys, amb possibilitat de pròrroga per un any més a comptar des de la data d'inici de la prestació del servei prevista. No obstant això i pel cas de finalització o extinció del contracte, la Farga podrà requerir a l'adjudicatari per tal que continuï en la prestació del servei fins un termini no superior a 3 mesos.

26. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

27. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions del contractista seran aquelles que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. Tindrà com a obligacions específiques:

A l'inici del període de contractació, una còpia compulsada del contingut de la pòlissa d'assegurances contractada per cobrir les responsabilitats de l'empresa i el seu personal i on estigui recollida la prestació del servei objecte del contracte. Així mateix, qualsevol modificació posterior serà comunicada prèviament a la seva realització. També es presentarà per cada període el rebut conforme s'està al dia del pagament d'aquesta assegurança.

Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del mateix, cal comunicar prèviament a La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

Cada mes es presentarà còpia dels documents que acreditin el pagament de les seves obligacions amb la Seguretat Social i Hisenda, on constin incloses les persones adscrites al servei.

La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA està facultada per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'atendre en el termini que en cada moment s'assenyali per part d'aquesta societat municipal.

28. OBLIGACIONS SOBRE RISCOS LABORALS

L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular a:

- Presentar a La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA en el termini màxim de 30 dies a comptar des del següent a la notificació de l'adjudicació, un document on s'especifiqui la Planificació de l'activitat preventiva general de l'empresa, adaptada a les prestacions objecte del contracte, que serà informat favorablement per aquesta societat municipal abans de l'inici dels treballs, en

què s'analitzin, estudiïn desenvolupin i complementin les previsions contingues al plec de prescripcions tècniques sobre acció preventiva de riscos laborals.

- Donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

29. INDEMNITZACIÓ PER COMPTE DEL CONTRACTISTA

Serà per compte del contractista indemnitzar, conforme al que es disposa en el RD 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, els danys que s'originin a tercers. Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys que s'originin a La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA o al personal depenent d'ell, per iguals causes i amb idèntiques excepcions que les que assenyala l'article esmentat.

30. RISC I VENTURA. DRETS DEL CONTRACTISTA EN CASOS DE FORÇA MAJOR

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals en els casos i forma que determina i estableix el RD 3/2011 de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

2. En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys.

3. Si, presentada sol·licitud d'indemnització per causa de força major, transcorreguessin tres mesos sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

31. CESSIÓ DEL CONTRACTE

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, S.A., i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.

32. CONDICIONS ESPECIALS DE LA PRESTACIÓ

- **Confidencialitat**

D'acord amb l'art 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

- **Protecció de Dades**

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, S.A. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

33. PENALITATS DEL CONTRACTE

Les conseqüències de l' incompliment de les obligacions derivades del contracte, són les previstes en el Reial Decret 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Així mateix, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitats en cas d'incompliment.

- 1) En cas d'execució defectuosa del contracte, resultarà d'aplicació el disposat en l'art. 212 TRLCSP.
- 2) L' incompliment dels terminis previstos per part del contractista, donarà lloc a l'aplicació d'una penalitat diària de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.
- 3) Així mateix, donarà lloc a l'aplicació d'una penalització igual a l'1 per mil del preu d'adjudicació, les deficiències de qualsevol índole detectades en l'execució del contracte, sense perjudici del dret de La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA de resoldre el contracte.
- 4) En tot cas, la quantia total de les penalitat apuntades amb anterioritat no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.
- 5) Les penalitats que es puguin imposar són independents de la reclamació pels danys i perjudicis que els defectes o demores assenyalats causin a La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA.
- 6) Les penalitats es poden deduir, o bé dels pagaments parcials de l'execució del contracte o de la garantia definitiva. En cas que es facin efectives sobre la garantia, l'adjudicatari haurà de tornar a posar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució; en cas contrari, serà causa de resolució del contracte.

34. COORDINACIÓ I VIGILÀNCIA

Sense perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació i del que s'estableix en el plec de condicions tècniques, La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA designarà un Responsable del contracte en el sentit i amb les funcions previstes a l'art. 52 del Reial Decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

35. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

A més del casos de incompliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els arts.223 i 308 del TRLCSP, amb els efectes dels arts. 224 i 309 del TRLCSP.

Serà causa de resolució contractual, l'execució de les prestacions objecte del contracte contravenint les condicions especificades en el plec de prescripcions tècniques. En tot cas, es considerarà causa de resolució la imposició de, al menys, dues penalitats de les descrites en la clàusula 36, apartats 2 i 3 del present plec.

Serà causa de resolució l' incompliment per part del contractista, de les seves obligacions respecte de la confidencialitat i protecció de dades conforme es recull a la clàusula 35.

Igualment, serà causa de resolució del contracte que l'adjudicatari es negui a executar o a posar a disposició d'aquesta societat, els bens, prestacions mitjans tècnics, eines, recursos materials i humans inclosos en la seva proposició.

Així mateix, podrà motivar la resolució del contracte que durant la vigència del mateix, el contractista incorri en alguna de les prohibicions de contractar recollides en l'art. 60 TRLCSP.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, aquest haurà d'indemnitzar a la Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA els danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva, en primer terme, sobre la garantia definitiva, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en lo que es refereix a l'import que excedeixi del de la garantia confiscada.

36. DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA

Finalitzat el contracte de servei objecte d'aquest plec, previ informe favorable del Responsable del Contracte, es dictarà resolució de gerència acordant la devolució o cancel·lació, dins dels dos mesos següents a la data en què hagués sol·licitat pel contractista. Si transcorregut aquest termini no s'hagués adoptat l'esmentat acord, es podrà entendre estimada la petició de devolució o cancel·lació. Si el contractista no presentés la sol·licitud i La Farga Gestió d'Equipaments Municipals, S.A ho considera convenient, es podrà acordar d'ofici l'acord de devolució.

37. REGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, pel Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable.

De conformitat amb l'article 20 del TRLCSP, atès que es tracta d'un contracte celebrat per La Farga, Gestió d'equipaments Municipals, SA, entitat del sector públic que no reuneix la condició d'Administració Pública, es registrarà en quant a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, pel Reial Decret Legislatiu 3/2001, de 14 de novembre i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret privat. En quant als seus efectes i extinció, es regeix exclusivament pel dret privat.

38. JURISDICCió COMPETENT

De conformitat amb l'article 21.2 del TRLCSP, al ser un contracte privat, serà la jurisdicció contenciosa-administrativa la competent per conèixer les incidències i/o reclamacions que sorgeixin de la preparació i adjudicació i l'ordre jurisdiccional civil en relació als efectes, compliment i extinció dels mateixos.

Els licitadors que participin en la present licitació accepten la renúncia al seu fur propi en favor dels tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa de la província de Barcelona en relació a aquest ordre jurisdiccional i als tribunals de L'Hospitalet de Llobregat en relació a l'ordre jurisdiccional civil.


M^a José Lo Gómez

Assessora jurídica

L'Hospitalet, 22 de febrer de 2016

Aprovat pel Consell d'Administració
a la reunió del dia 25/02/2016

Certifico:
El Secretari del Consell
Santiago Gómez Ponsich



ANNEX I. MODEL OFERTA ECONÒMICA

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.

D _____ amb domicili en la localitat de _____ codi postal _____ al c. _____ núm. _____, amb telèfon _____, actuant en nom propi, o en representació de _____ amb NIF/CIF _____ amb domicili en la localitat de _____ codi postal _____ al c. _____ núm. _____ telèfon _____ fax _____ e-mail _____ que pren part en la licitació per a la **“CONTRACTACIÓ D’AUXILIAR DE SERVEIS, CONTROLADORS, TAQUILLERS I SERVEIS COMPLEMENTARIS AL RECINTE FIRAL, SALA POLIVALENT, HALL I RESTA DE SALES, AIXÍ COM ELS ACCESSOS AL CENTRE D’ACTIVITATS PELS CARRERS BARCELONA I GIRONA DE L’HOSPITALET QUE GESTIONA LA FARGA, GESTIÓ D’EQUIPAMENTS MUNICIPALS, SA”**, fa constar que coneix i accepta el plec de condicions administratives i tècniques que regeix aquest licitació i que es compromet a formalitzar el contracte amb subjecció a les condicions que figuren en els plecs esmentats, i pel següent preu unitari IVA exclòs:

Preu/hora serveis auxiliars..... euros, IVA exclòs.

(Lloc, data i signatura del representants)