

BASES PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE PERSONAL PER A COBRIR EL LLOC DE TREBALL DE PERIODISTA MULTIMÈDIA DELS MITJANS DE COMUNICACIÓ MUNICIPALS DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT MITJANÇANT CONTRACTES TEMPORALS PER SITUACIONS D'INTERINITAT, CONTRACTES DE DURACIÓ DETERMINADA, SERVEIS DETERMINATS I CONTRACTES DE RELLEU

1. OBJECTE DE LA CONVOCATORIA

L'objecte és convocar proves per a crear una bossa de personal per a cobrir mitjançant contractes temporals per situacions d'interinitat, contractes de duració determinada, serveis determinats i contractes de relleu el lloc de treball de periodista multimèdia dels Mitjans de Comunicació titularitat de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, que gestiona aquesta Societat Municipal mitjançant el sistema selectiu de concurs. La bossa es crearà amb 20 persones.

2. CONDICIONS CONTRACTUALS.

El lloc de treball a cobrir és el de Periodista Multimedia, dins del grup professional de Tècnics/ques Superior (codi del lloc de treball 05003), segons disposa el conveni col·lectiu propi de l'empresa La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA.

S'establirà el període de prova que fixa la legislació laboral i, per tant, dins d'aquest període, la relació laboral podrà ser resolta lliurement per qualsevol de les parts i sense dret a cap tipus d'indemnització. Ara bé, aquest període de prova es podrà interrompre en cas d'incapacitat temporal, maternitat, adopció o acolliment, i per tot el temps de durada de les esmentades causes.

La jornada laboral serà l'establerta pel conveni col·lectiu propi d'empresa, de conformitat amb les directrius fixades per l'empresa i atenent a les condicions de servei públic.

La retribució bruta anual serà la fixada al conveni col·lectiu propi d'empresa.

3. FUNCIONS

La missió del lloc de treball de periodista multimèdia és elaborar peces i continguts informatius en format sonor, audiovisual i escrit pels diferents suports dels Mitjans de Comunicació municipals.

Funcions

- Produir i elaborar (enregistrar, redactar, editar, "locutar") peces informatives, reportatges i entrevistes per als diferents suports dels Mitjans de Comunicació municipals.

- Cercar la informació prèvia necessària per tal d'obtenir la millor qualitat en la producció i edició de les informacions.
- Proposar a la prefectura informacions i reportatges d'interès ciutadà de proximitat
- Edició d'audiovisuals i redacció de textos informatius.
- Col·laborar en la presentació i/o conducció de programes.
- Proposar a la prefectura les modificacions en l'orientació i directrius que calguin per a una millor prestació del servei.
- Supervisar i realitzar els procediments administratius associats al lloc de treball
- Elaborar estadístiques, indicadors i informes que reflecteixin l'estat de les tasques i el grau d'acompliment dels objectius establerts en l'àmbit que és propi del lloc de treball
- Mantenir els contactes necessaris per al desenvolupament de les funcions pròpies de la seva especialitat tècnica.
- Usar de manera correcta els equips que se'ls assignin de filmació, enregistrament i edició de peces audiovisuals, tenint cura dels mateixos i de la seva custòdia.
- Notificar qualsevol incidència que es detecti durant el desenvolupament de les seves funcions
- Qualsevol altre funció similar associada al lloc de treball que pugui ser encomanada per l'empresa

4. CONDICIONS PER A L'ACCÉS AL CONCURS.

Per poder accedir a la selecció serà necessari:

1. Presentar instància de sol·licitud al Registre General de La Farga GEM SA, C/Barcelona, 2 de L'Hospitalet de Llobregat. Tota la documentació que es presenti haurà d'anar numerada, assignant un número correlatiu per a cada full. Haurà de designar en la instància una adreça electrònica per tal que li siguin notificades les actuacions relacionades amb el procediment selectiu.
2. Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea i ser major d'edat, la qual cosa s'acreditarà adjuntant a la instància una fotocòpia del DNI o document equivalent o passaport.
3. Estar en possessió i acreditar títol de Llicenciatura o Grau Superior Universitari en Ciències de la Informació, Ciències de la Comunicació, Ciències Audiovisuals o equivalent professional.
4. Acreditar el coneixement de la llengua catalana, de nivell de suficiència (certificat C1), mitjançant la presentació de títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística vigents. En el cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de suficiència (certificat C 1) de català, les persones interessades en particular en les presents proves, també podran

presentar les seves instàncies, si bé, hauran de realitzar la prova específica de coneixements de llengua catalana de l'esmentat nivell, prevista a les Bases de la present convocatòria.

5. En cas que es vulgui al·legar algun tipus de discapacitat també s'haurà de presentar, juntament amb la instància, un "Dictamen d'adequació al lloc de treball en la funció pública" expedit pel Departament d'Acció Social i ciutadania de la Generalitat de Catalunya, on consti el tipus i grau de disminució i si són necessàries condicions d'examen específiques.
6. Adjuntar a la instància el "currículum vitae" que descriu els estudis realitzats, l'experiència professional acreditada documentalment, així com els cursos de perfeccionament i els coneixements de català. També caldrà aportar còpia del permís de conduir de classe B si es té.
7. Experiència professional prèvia de dotze mesos com a periodista multimèdia (redactor, ENG,...) en Mitjans de Comunicació, demostrable documentalment (informe de vida laboral, contractes de treball, i/o certificat emès per empreses privades, l'Administració, ens i/o Organismes públics locals, autonòmics o estatal que justifiquin l'experiència mínima establerta com a requisit).

Seràn excloses de la selecció les persones que no acreditin reunir els requisits exigits anteriorment, així com els que presentin la seva instància fora del termini previst o sense donar compliment a les condicions establertes en aquestes bases.

Quan la documentació que acompanyi a la sol·licitud presenti deficiències es requerirà a l'interessat/ada per tal que les esmeni en el termini màxim de 5 dies hàbils. La manca d'esmena donarà lloc a la exclusió del aspirant del procés de selecció.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El tribunal qualificador de la selecció estarà constituït de la manera següent:

President: El Gerent de la Societat Municipal, o la persona que ell designi.

Vocals: Una persona designada per la Representació dels Treballadors.
Una persona representant de la línia de comandament del lloc de treball a cobrir, designada per la Direcció de l'empresa.

El President/a i els dos Vocals, amb veu i vot.

Secretari: Una persona dels Serveis Jurídics (Jurídic) de l'Empresa, designada pel Responsable d'aquest departament, amb veu però sense vot.

El Tribunal Qualificador podrà comptar, si fos el cas, amb personal d'assessorament especialistes per a la celebració de totes o algunes de les proves. Aquests col·laboraran amb l'òrgan de selecció exclusivament en l'exercici de les seves especialitats tècniques i no tindran la condició de membres del Tribunal Qualificador.

El Tribunal no es podrà constituir ni actuar si no hi són presents més de la meitat dels seus membres. L'assistència del president i del secretari serà necessària sempre. Les decisions s'adoptaran per majoria.

6. COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

El tribunal qualificador podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació de la identitat dels/ de les aspirants.

Els/les aspirants seran convocats/ades per a cada exercici en una crida única. S'exclourà a les persones que no hi compareguin, excepte en els casos justificats i lliurement apreciats pel Tribunal Qualificador, abans del començar els exercicis.

Si durant el procés selectiu el tribunal qualificador s'assabenta que algú dels/les aspirants no reuneix els requisits exigits en la convocatòria, aquest/a en serà exclòs/a.

El tribunal qualificador adaptarà els mitjans i/o els temps de realització de les proves pels/les aspirants que tinguin la condició de discapacitats/des o que puguin presentar qualsevol problemàtica especial que pugui dificultar la realització de les proves. La condició de discapacitat/da o el fet de presentar qualsevol problemàtica especial, haurà d'ésser al·legada i provada documentalment.

El Tribunal podrà desqualificar i, en conseqüència, no puntuar els exercicis de qualsevol aspirant quan aquest vulneri les condicions d'aquest Concurs, o quan el seu comportament suposi un abús d'aquestes o un frau (falsificar exercicis, copiar, ofendre al Tribunal, etc.).

6.1 Admissió i pre-admissió dels/de les candidats/tes.

Totes les persones que **hagin complert les condicions i requisits fixats** al punt 4, CONDICIONS PER L'ACCÉS AL CONCURS, d'aquestes bases **seran declarades admeses** com a participants del procés de selecció.

Aquelles persones que hagin complert les condicions i requisits fixats al punt 4, CONDICIONS

PER L'ACCÉS AL CONCURS, d'aquestes bases a excepció d'haver acreditat el coneixement de la llengua catalana, de nivell de suficiència (certificat C 1), seran declarades pre-admeses i hauran de realitzar una prova específica de coneixements de llengua catalana de l'esmentat nivell, la qual tindrà caràcter **obligatori i eliminatori**. La qualificació d'aquesta prova serà d'**APTE o NO APTE**, essent necessària la qualificació d'APTE per a ser declarades admeses com a participants al procés de selecció.

7. FASE DE CONCURS PER A LA SELECCIÓ DELS/LES 20 CANDIDATS/ES PER A INCORPORAR-SE A LA BOSSA DE TREBALL

Les persones que hagin estat declarades admeses com a participants del procés de selecció passaran a la **fase de CONCURS, amb una puntuació màxima de vuitanta (80) punts** i que consistirà en:

Realització de dos proves pràctiques de coneixements específics i que es descriuen en l'annex I.

- Es valorarà en el seu conjunt fins a un màxim de **50 punts, havent-hi d'obtenir un mínim de 25 punts per aprovar i poder passar a la fase següent**. Prova practica 1: (0-20 punts) i Prova Practica 2: (0-30 punts).

Valoració del currículum en relació a l'experiència professional acreditada documentalment.

- Es valorarà fins a un màxim de **15 punts** seguint els següents criteris de valoració:
 - a) **Experiència com a ENG**, 0,5 punts per cada període acumulat de sis mesos fins un **màxim de 5 punts**. No es comptaran els dies que, sumats, no arribin a 30 dies com a mes sencer.
 - b) **Experiència com a redactor d'un mitjà de paper o digital**, 0,5 punts per cada període acumulat de sis mesos fins un **màxim de 5 punts**. No es comptaran els dies que, sumats, no arribin a 30 dies com a mes sencer.
 - c) **Experiència com a periodista a un mitjà de comunicació de L'Hospitalet**, 0,5 punts per cada període acumulat de sis mesos fins un **màxim de 5 punts**. No es comptaran els dies que, sumats, no arribin a 30 dies com a mes sencer.

L'experiència que s'addueixi com a mèrit pot ser concurrent a dos o als tres ítems anteriors a valorar dins del mateix període si així queda acreditat documentalment.

Es podrà requerir l'aportació dels documents originals que s'hagin valorat per a garantir-ne la seva autenticitat.

Valoració com a mèrit d'estar en possessió del permís de conduir B.

- Aquest apartat dels mèrits a valorar suposarà sumar **4 punts** en el cas que s'hagi acreditat documentalment.

Valoració com a mèrit d'estar en possessió del Nivell C2 de català.

- Aquest apartat dels mèrits a valorar suposarà sumar **1 punt** en el cas que s'hagi acreditat documentalment.

Entrevista personal.

- Els/les 20 aspirants/es que hagin obtingut la major puntuació acumulada en les proves realitzades, mantindran una **entrevista personal** amb els membres del tribunal qualificador i amb els responsables que l'empresa designi. El resultat de l'entrevista es valorarà **fins a un màxim de 10 punts**.

8. QUALIFICACIÓ I PUBLICACIÓ DELS RESULTATS DEFINITIU

La valoració final del concurs serà determinada per la suma dels punts obtinguts en les fases de concurs. Un cop qualificats els/les aspirants, el tribunal qualificador publicarà a la seva pàgina web (<http://www.lafarga.com/corporatiu/seleccion-de-personal/>) l'ordre resultant en base a la puntuació obtinguda i, a més, es comunicarà per correu electrònic a aquelles persones que resultin seleccionades per a la bossa de treball.

Els/les 20 aspirants finals s'incorporaran a la borsa de treball per ordre de puntuació. Al moment que hi hagi una plaça d'interinitat com a Periodista Multimèdia dels Mitjans de Comunicació Municipals gestionats per aquesta Societat, es notificarà per correu electrònic al primer de la llista. Les ofertes de treball s'oferiran seguint l'ordre de prelación. Si la persona no està interessada, passarà al candidat següent de la llista.

No obstant, el tribunal qualificador podrà acordar declarar deserta la selecció, si considera que per aplicació de les determinacions d'aquestes bases o per manca d'idoneïtat, cap de les persones aspirants a la bossa de personal compleix el perfil professional que s'estima adient.

Els/les aspirants de la borsa s'incorporaran sempre previ reconeixement mèdic i psicològic, de conformitat amb els articles 22 i concordants de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

L'esmentada borsa de treball es mantindrà durant un període de 3 anys a partir de la finalització d'aquest procediment selectiu.

9. INCIDÈNCIES.

Qualsevol incidència i reclamació derivades de les presents bases, del procés de selecció serà resolta pel Tribunal Qualificador.

10. FORMALITZACIO DEL CONTRACTE DE TREBALL

La data d'incorporació al lloc de treball es fixarà d'acord a la finalització d'aquest tràmits, les conveniències i els requisits fixats en aquestes bases.

El marc jurídic d'aquesta contractació laboral, atesa la seva condició de temporal (serveis determinats, situacions d'interinitat i/o situacions de jubilació parcial), ve donat per la legislació laboral i la resta de normes convencionals aplicables en cada moment.

11. PUBLICITAT.

La publicitat d'aquesta convocatòria es farà mitjançant publicació d'anunci a la web de LA FARGA GEM SA (www.lafarga.com)

Igualment es publicarà l'anunci al servei d'ocupació de l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, a les oficines de Treball de la Generalitat i al Col·legi de Periodistes de Catalunya.

12. VINCULACIO DE LES PRESENTS BASES

La participació en el procés selectiu comporta l'acceptació de les presents bases per part dels candidats que accedeixen a la selecció i reconeix la facultat del Tribunal Qualificador a interpretar-les.

13. PROTECCIÓ DE DADES

Aquesta Societat Municipal, en compliment del que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, informa que les dades personals que facilitin els/les aspirants amb les seves instàncies, així com per la presentació dels seus "currículums vitae" i altra documentació que puguin aportar, i, en el seu cas, les que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquest procés selectiu, seran emmagatzemades en un fitxer de l'Àrea de Recursos Humans, amb domicili al carrer Barcelona, 2 08901 l'Hospitalet.

La presentació d'instàncies sol·licitant prendre part en aquest procés selectiu serà considerada per aquesta Societat Municipal com un consentiment exprés per al tractament de les dades facilitades

pels/per les aspirants, incloses les dades relatives a discapacitat, amb la finalitat indicada, sense perjudici de que puguin oposar-se en qualsevol moment i revocar el consentiment prestat.

Els/les interessats/des podran exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació mitjançant escrit dirigit a La Farga GEM SA, Carrer Barcelona 2, 08901 l'Hospitalet, en els termes previstos a la normativa aplicable.

14. CALENDARI

La presentació de sol·licituds es farà al Registre General d'aquesta Societat, situat al carrer Barcelona, 2, d'aquesta ciutat, des del dia **28 de maig de 2021 fins al dia 11 de juny de 2021**, ambdós inclosos.

L'horari de presentació de sol·licituds serà: de 08:00 hores fins a les 19:30 hores ininterrompudament a excepció del dia 11 de juny, data en que finalitzarà el termini de presentació de sol·licituds a les 14:00 hores.

El dia **14 de juny de 2021** es publicarà la llista de persones admeses i pre-admeses i també la relació nominal dels membres del tribunal qualificador, així com el dia, lloc i hora que començaran les proves.

Manuel Pérez Giménez

L'Hospitalet, 28 de maig de 2021

ANNEX I

DESCRIPCIÓ I VALORACIÓ DE LES PROVES PRÀCTIQUES

- **Prova pràctica 1.**

- Redacció d'una notícia informativa en text per ser publicada en mitjà digital a partir d'una nota de premsa i de declaracions dels protagonistes. Es podrà consultar internet per conèixer més dades sobre el tema a tractar.

- Valoració: Es valorarà que el text estigui ben estructurat i resulti interessant, que s'hagi detectat correctament el fet noticiós, que es faci un bon ús dels elements de titulació per captar l'atenció del públic i resumir correctament allò important. També es valorarà tenir coneixements per fer una mínima edició fotogràfica.

- **Prova pràctica 2.**

- Enregistrament de plànols de recurs i d'una entrevista per elaborar una peça informativa per a televisió. Es disposarà d'informació escrita sobre el fet noticiós i es podrà consultar internet per aconseguir més dades.

- Muntatge d'una peça informativa per a televisió amb el programa d'edició Adobe Premiere a partir dels plànols i l'entrevista enregistrats. La peça haurà de tenir com a mínim una declaració. Caldrà també posar la veu en off a la notícia.

- Valoració: Es valorarà la qualitat dels plànols enregistrats i que la peça muntada tingui la qualitat necessària per ser emesa, tant pel que respecte a aspectes tècnics (enfocament, llum, color, àudio) com als periodístics (estructura de la notícia, dicció i entonació, dades informatives correctes).

Les eines (càmera, estació de treball, ordinador, ...) necessàries per fer aquestes proves es facilitaran per La Farga, GEMSA.