



## **RESOLUCIÓ DE LA GERÈNCIA 14/2013**

### **RELATIVA A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LA FARGA, GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, S.A. (CS 4-2013)**

Relativa a l'adjudicació del contracte del servei de neteja de La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, S.A. mitjançant procediment obert i harmonitzat (Ref. CS 4/2013).

ATÈS que el Consell d'Administració de La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA, en la sessió del dia 26/09/2013, va aprovar els acords que es transcriuen a continuació:

**"PRIMER.- APROVAR** el plec de clàusules contractuals i de prescripcions tècniques, així com la licitació pel procediment obert i harmonitzat del contracte per a la prestació del servei de neteja de la societat municipal La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, SA. per un import de TRES-CENTS CINQUANTA-VUIT MIL NOU-CENTS EUROS (358.900,00 €) IVA exclòs, i un termini total del contracte incloses les seves prorrogues de 4 anys.

**SEGON.- NOMENAR** responsables del contracte ateses les àrees de la Societat a les que afecta, als/les Srs/es. Anna Esteve (Mitjans de Comunicació), Elisabeth Burnett (Centre d'Activitats), Manuel Gaspar (Servei de Mobilitat), els quals portaran a terme les funcions previstes en els plecs de clàusules i en la LCSP, tot de conformitat amb allò previst a l'article 52 i concordants de la Llei 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

**TERCER.- DELEGAR** al Gerent de la Societat Municipal, els acords de tramitació dels processos d'adjudicació, així com la formalització del corresponent contracte, donant compte en el seu moment al Consell d'Administració.

**QUART.- FACULTAR** expressament al Gerent de la Societat Municipal tan àmpliament com en dret sigui possible perquè iniciï i formalitzi quants documents públics i/o privats que siguin necessaris per a la tramitació de l'esmentat expedient de contractació, donant compte en el seu moment al Consell d'Administració.

**CINQUÈ.- TRASLLADAR** aquest acord als Serveis Jurídics d'aquesta Societat així com als responsables de les Àrees de Mitjans de Comunicació Municipals, Centre d'Activitats i Servei de Mobilitat, als efectes legals oportuns."

### **RESOLC:**

**PRIMER.- ADJUDICAR PROVISIONALMENT a INITIAL FACILITIES SERVICES, S.A.** amb NIF 52.400.232-E, el contracte del servei de neteja de La Farga, Gestió d'Equipaments Municipals, S.A., de conformitat amb els plecs de condicions aprovats pel Consell d'Administració el dia 26 de setembre de 2013 i l'oferta presentada per l'empresa,

amb un preu pel primer any de VUITANTA-SIS MIL CENT CINC EUROS AMB SEIXANTA-CINC CÈNTIMS (86.105,65 €) sense IVA.


**SEGON.- REQUERIR** a l'empresa adjudicatària del contracte el dipòsit de la fiança definitiva per import de QUATRE MIL TRES-CENTS CINC EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS (4.305,28 €), de conformitat amb l'establert en els Plecs de Condicions Contractuals, Clàusula 18 i art. 95 del TRLCSP, així com la documentació exigida per a la formalització del contracte.

**TERCER.- PROCEDIR A SUBSCRIURE** el contracte abans referit amb INITIAL FACILITIES SERVICES, S.A. amb NIF 52.400.232-E. El contracte s'ha de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, signat per les parts, i a tal efecte la Gerència de La Farga, fixarà amb el contractista adjudicatari la data de signatura del contracte, que en cap cas podrà ser superior a 10 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació definitiva. La manca de formalització del contracte comportarà els efectes previstos en l'article 156 del TRLCSP. No es podran iniciar les prestacions del contracte sense haver procedit a la seva formalització.

**QUART.- PUBLICAR** la present resolució en el perfil del contractant de La Farga, SA, al de l'Ajuntament de L'Hospitalet, així com al DOUE (Diari Oficial Unió Europea).

**CINQUÈ.- NOTIFICAR** l'anterior acord als licitadors i a l'adjudicatari.

**SISÈ.- TRASLLADAR** la present resolució als efectes legals oportuns, a la Directora del Centre d'Activitats, a la Directora dels Mitjans de Comunicació Locals, a la Responsable de Comptabilitat i Finances, al Cap de Servei de l'Àrea de Mobilitat, a l'Assessora Jurídica i a la Tresoreria de l'Ajuntament.



JOAQUIM DALMAU i SALA  
Gerent de LA FARGA, Gestió d'Equipaments Municipals, SA

L'Hospitalet, 13 de desembre de 2013